

На основу члана 8. Закона о буџету Републике Србије за 2026. годину („Службени гласник РС”, број 108/25) и члана 42. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 - исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 - УС, 72/12, 7/14 - УС, 44/14 и 30/18 - др. закон),

Влада доноси

УРЕДБУ
О УТВРЂИВАЊУ ПРОГРАМА ПОДРШКЕ РАЗВОЈУ ПОСЛОВНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ У
2026. ГОДИНИ

Члан 1.

Овом уредбом утврђује се Програм подршке развоју пословне инфраструктуре у 2026. години, који је одштампан уз ову уредбу и чини њен саставни део.

Члан 2.

Пријава пројекта који се финансира у складу са овом уредбом подноси се на Обрасцу - Пријава пројекта за Програм подршке развоју пословне инфраструктуре у 2026. години, који је одштампан уз ову уредбу и чини њен саставни део.

Оцењивање и одабир пројекта који се финансира у складу са овом уредбом врши се на основу критеријума који су дати у Прилогу - Критеријуми за оцењивање и одабир пројекта, који је одштампан уз ову уредбу и чини њен саставни део.

Члан 3.

Ова уредба ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 Број: 110-1569/2026-1

У Београду, 26. фебруара 2026. године

В Л А Д А

Тачност преписа оверава
ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР


Петар Јањић

ПРЕДСЕДНИК

проф. др Ђуро Маџут, с.р.

ПРОГРАМ
ПОДРШКЕ РАЗВОЈУ ПОСЛОВНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ У 2026. ГОДИНИ

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Законом о буџету Републике Србије за 2026. годину („Службени гласник РС”, број 108/25), у члану 8. Раздео 21 - Министарство привреде, Програм 1505 - Регионални развој, Функција 411 - Општи економски и комерцијални послови, Пројекат 4004 - Подршка развоју пословне инфраструктуре. Економска класификација 463 - Трансфери осталим нивоима власти, предвиђена су средства у износу од 1.600.000.000,00 динара, намењена за Програм подршке развоју пословне инфраструктуре у 2026. години (у даљем тексту: Програм).

Износ средстава из става 1. ове главе опредељује се за реализацију:

1) мере инфраструктурног опремања зона пословања и повезивања зона пословања са окружењем (у даљем тексту: Мера 1);

2) мере унапређења инфраструктурних капацитета у циљу развоја туризма и других привредних делатности (у даљем тексту: Мера 2).

Програм спроводи Министарство привреде (у даљем тексту: Министарство).

II. ЦИЉ И НАМЕНА ПРОГРАМА

Циљ Програма је унапређење развојног потенцијала јединица локалне самоуправе кроз стварање повољних услова за привлачење инвестиција, унапређење привредног амбијента и отварање нових радних места.

Намена Програма која се реализује кроз Меру 1 је учешће у финансирању реализације инфраструктурних пројеката у области саобраћајне, комуналне, електроенергетске, енергетске инфраструктуре, објеката - зграда и остале инфраструктуре у зони пословања и инфраструктуре која обезбеђује повезивање зоне пословања са окружењем.

Намена Програма која се реализује кроз Меру 2 је учешће у финансирању реализације инфраструктурних пројеката у области саобраћајне, комуналне електроенергетске, енергетске инфраструктуре, пројеката уређења површина јавних намена, површина намењених општој рекреацији и остале инфраструктуре која је у функцији развоја туризма и других привредних делатности.

III. ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ ПРОЈЕКТА

Подносилац пријаве пројекта је јединица локалне самоуправе на чијој територији је планирана реализација одређеног пројекта, а уколико пројекат реализује више јединица локалне самоуправе, подносилац пријаве пројекта су јединице локалне самоуправе које заједно реализују пројекат (у даљем тексту: Подносилац пријаве).

IV. ЈАВНИ ПОЗИВ

Министарство објављује јавни позив у „Службеном гласнику Републике Србије“ и на интернет страни Министарства.

Рок за подношење пријаве пројекта је осам дана од дана објављивања јавног позива у „Службеном гласнику Републике Србије“.

V. ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА

Министарство учествује у финансирању до 100% вредности пројекта са порезом на додатну вредност.

Подносилац пријаве може учествовати у финансирању пројекта у одређеном проценту у зависности од опредељених средстава у буџету Подносиоца пријаве.

VI. УСЛОВИ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ПРОГРАМА

Услови за доделу средстава Програма су:

- 1) да је реализација пројекта у складу са циљем и наменом Програма;
- 2) да је пројекат у складу са просторним плановима и урбанистичким пројектима јединице локалне самоуправе.

VII. ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ ПРОЈЕКТА НА ЈАВНИ ПОЗИВ

Документација која се доставља приликом пријављивања пројекта на јавни позив:

1) Образац – Пријава пројекта за Програм подршке развоју пословне инфраструктуре у 2026. години;

2) изјава да ће средства за финансирање пројекта бити обезбеђена у буџету Подносиоца пријаве у тренутку закључења уговора о финансирању пројекта, уколико Подносилац пријаве учествује у финансирању пројекта;

3) пројекат за извођење на основу ког се изводе радови;

4) уз пројекат за извођење доставља се и следећа документација:

- текстуални и графички прилози (технички опис/извештај на основу којег је израђен предмер и предрачун из пројекта за извођење са графичким прилозима: ситуациони план, карактеристичне попречне и подужне пресеке у зависности од објекта на који се пројекат односи, све детаље наведене у предмеру и предрачуну радова).

- предмер и предрачун радова из пројекта за извођење у Excel формату који је у потпуности усаглашен са техничким описом и графичком документацијом (текст форматиран - ћирилично писмо, врста слова Times New Roman, величина слова 12) у којем је свака врста радова и њихова рекапитулација одвојено приказана у једном документу. У истом документу, на посебном листу, обавезна је и збирна рекапитулација која садржи све врсте радова. Наведени предмер и предрачун радова треба да садржи формуле.

- скенирана рекапитулација радова за које је поднет захтев за суфинансирање са потписом одговорног пројектанта,

- скенирана ситуација на катастарско – топографској подлози, оверена од стране надлежних институција;

5) елаборат геомеханичких испитивања, уколико је потребан за реализацију пројекта:

6) акт надлежног органа на основу којег се изводе радови:

7) лист непокретности:

8) најмање пет фотографија локације где ће се изводити радови:

9) изјава Подносиоца пријаве да за потребе реализације пројекта обезбеђује стручни надзор над извођењем радова на реализацији пројекта:

10) извод из планског документа као доказ о постојању зоне пословања (само за Меру 1);

11) уговор, односно други одговарајући акт са потенцијалним инвеститором/корисником или писана намера потенцијалног инвеститора/корисника, који садрже податке о инвеститору/кориснику, делатности, претходним инвестиционим активностима и броју нових радних места која планира да отвори након реализације пројекта (само за Меру 1);

12) изјава Подносиоца пријаве о очекиваним ефектима реализације пројекта на развој туризма и других привредних делатности (само за Меру 2).

Образац - Пријава пројекта доставља се у штампаном облику, потписан и оверен од стране овлашћеног лица Подносиоца пријаве, као и у електронском облику на CD-у, у PDF и Word формату.

Сва остала документација доставља се у електронском облику на CD-у, при чему се текстуални документи достављају у PDF формату, а предмер и предрачун радова у Excel формату.

VIII. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ И ОДАБИР ПРОЈЕКТА

Оцењивање и одабир пројекта врши се на основу следећих критеријума:

1) оправданост пројекта;

2) одрживост пројекта;

3) инвестициони потенцијал пројекта:

а) постојање намере инвеститора/корисника за инвестирање – за Меру 1,

б) утицај реализације пројекта на развој туризма и других привредних делатности за Меру 2;

4) ефекти пројекта:

а) планирани број нових радних места након реализације пројекта – за Меру 1,

б) планирани број директних корисника након реализације пројекта – за Меру 2.

Критеријуми за оцењивање и одабир пројекта наведени у ставу 1. ове главе детаљно су разрађени у Прилогу - Критеријуми за оцењивање и одабир пројекта.

IX. ОЦЕЊИВАЊЕ И ОДАБИР ПРОЈЕКТА

Испуњеност услова за доделу средстава из главе VI. УСЛОВИ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ПРОГРАМА, као и да ли је достављена документација из главе VII. ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ ПРОЈЕКТА НА ЈАВНИ ПОЗИВ, утврђује Комисија за оцењивање и одабир пројекта (у даљем тексту: Комисија), коју решењем образује министар привреде.

Комисија може вршити додатну проверу поднете документације и тражити додатне информације од Подносиоца пријаве који је испунио услове из Програма и јавног позива.

У складу са критеријумима за оцењивање и одабир пројекта из главе VIII. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ И ОДАБИР ПРОЈЕКТА. Комисија врши рангирање пројеката.

Комисија утврђује Предлог одлуке о распореду и коришћењу средстава за подршку развоју пословне инфраструктуре у 2026. години, који доставља министру привреде.

Одлуку о распореду и коришћењу средстава за подршку развоју пословне инфраструктуре у 2026. години (у даљем тексту: Одлука) доноси министар привреде.

Одлука се објављује у „Службеном гласнику Републике Србије“ и на интернет страни Министарства.

У случају да се средства распоређена Одлуком не искористе у потпуности, услед уштеде приликом уговарања пројекта или из разлога који онемогућава почетак реализације пројекта, Одлука се може изменити, односно допунити пројектима са листе или Министарство може расписати допунски јавни позив.

Јавне набавке за потребе реализације пројекта спроводи Подносилац пријаве у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

Након спроведеног поступка јавне набавке, Подносилац пријаве и изабрани понуђач закључују уговор за реализацију пројекта, док Министарство и Подносилац пријаве закључују уговор о финансирању пројекта након чега ће Министарство извршити трансфер одобрених средстава Подносиоцу пријаве.

Х. ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА

Министарство и Подносилац пријаве ће путем својих стручних служби обезбедити континуирано праћење реализације одабраног пројекта са свих аспеката (техничког, финансијског, правног и др).

Подносилац пријаве обезбеђује стручни надзор над извођењем радова на реализацији одабраног пројекта.

ПРИЈАВА ПРОЈЕКТА ЗА ПРОГРАМ ПОДРШКЕ РАЗВОЈУ ПОСЛОВНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ У 2026. ГОДИНИ

1. МЕРЕ

1.1	МЕРА ИНФРАСТРУКТУРНОГ ОПРЕМАЊА ЗОНА ПОСЛОВАЊА И ПОВЕЗИВАЊА ЗОНА ПОСЛОВАЊА СА ОКРУЖЕЊЕМ - МЕРА 1	☐
1.2	МЕРА УНАПРЕЂЕЊА ИНФРАСТРУКТУРНИХ КАПАЦИТЕТА У ЦИЉУ РАЗВОЈА ТУРИЗМА И ДРУГИХ ПРИВРЕДНИХ ДЕЛАТНОСТИ – МЕРА 2	☐

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ

2.1	ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ ПРОЈЕКТА	
	☐ Град	☐ Општина
	Назив	
	Округ	
	Степен развијености у моменту подношења пријаве пројекта	
	Одговорно лице (Градоначелник/Председник општине)	
	Адреса	
	Контакт телефон (фиксни и мобилни)	
	Интернет страница	
	Адреса електронске поште	
	Матични број	
	ПИБ	
	Број подрачуна за уплату јавних прихода и примања из групе рачуна 845 ради преноса наменског трансфера, са инструкцијом о моделу и позиву на број одобрења за уплату	

Напомена: Уколико је у питању пројекат који заједно реализује више јединица локалне самоуправе, табелу 2.1 ископирати и попунити за сваку јединицу локалне самоуправе која учествује у реализацији пројекта.

2.2	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА - КООРДИНАТОР ПРОЈЕКТА	
	Име и презиме	
	Контакт телефон (фиксни и мобилни)	
	Адреса електронске поште	

2.3	НАЗИВ ПРОЈЕКТА	
-----	----------------	--

2.4	МЕСТО УЛАГАЊА	
-----	---------------	--

2.5	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПРОЈЕКТА	
	Вредност пројекта без ПДВ	
	ПДВ (20%)	
	Вредност пројекта са ПДВ	

2.6	УЧЕШЋЕ МИНИСТАРСТВА ПРИВРЕДЕ			
	Министарство финансира 100% вредности пројекта (са ПДВ)		% учешћа у односу на укупну вредност пројекта са ПДВ	%
	Министарство финансира део вредности пројекта (са ПДВ)		% учешћа у односу на укупну вредност пројекта са ПДВ	%
	Министарство финансира вредност пројекта без ПДВ		% учешћа у односу на укупну вредност пројекта са ПДВ	%

2.7	УЧЕШЋЕ ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ ПРОЈЕКТА (уколико учествује у финансирању пројекта)			
	Подносилац не учествује у финансирању пројекта		% учешћа у односу на укупну вредност пројекта са ПДВ	%
	Подносилац финансира преостали део вредности пројекта са ПДВ		% учешћа у односу на укупну вредност пројекта са ПДВ	%
	Подносилац финансира ПДВ у целости		% учешћа у односу на укупну вредност пројекта са ПДВ	%

Напомена:

Износи у табелама 2.5, 2.6 и 2.7 уписују се у динарима (РСД).

Табелу 2.7 попуњава подносилац пријаве уколико учествује у финансирању пројекта.

3. ОПИС ПРОЈЕКТА

3.1	ОПИС ТРЕНУТНОГ СТАЊА - РАЗЛОЗИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране)

3.2	ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране)

3.3	ДЕТАЉНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРОЈЕКТУ (максимално 1/2 стране)

3.4	ЦИЉЕВИ ПРОЈЕКТА	
	Општи циљ	
	Р.б.	Специфични циљеви
	1.	
	2.	
	...	

3.5	УСКЛАЂЕНОСТ ПРОЈЕКТА СА СТРАТЕШКИМ ДОКУМЕНТИМА		
	Р.б.	Назив документа	Веза са документом (Кратко и јасно навести везе са наведеним документима, укључујући и ознаку дела/ поглавља/ одељка)
	1.		
	2.		
	...		

3.6	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ		
	Рб	Резултат	Извор провере
	1.		
	2.		
	...		

4. ОПРАВДАНOST И ОДРЖИВОСТ ПРОЈЕКТА, НАМЕРА ИНВЕСТИТОРА И ЕФЕКТИ ПРОЈЕКТА

4.1	ОПРАВДАНOST ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране)

4.2	ОДРЖИВОСТ ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране)

4.3	ИНВЕСТИЦИОНИ ПОТЕНЦИЈАЛ ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране)
А) ПОСТОЈАЊЕ НАМЕРЕ ИНВЕСТИТОРА/КОРИСНИКА ЗА ИНВЕСТИРАЊЕ (попуњава подносилац пријаве пројекта за Меру 1)	
Б) УТИЦАЈ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА НА РАЗВОЈ ТУРИЗМА И ДРУГИХ ПРИВРЕДНИХ ДЕЛАТНОСТИ (попуњава подносилац пријаве пројекта за Меру 2)	

4.4	ОЧЕКИВАНИ ЕФЕКТИ НАКОН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА (максимално 1/2 стране)	
А) ПЛАНИРАНИ БРОЈ НОВИХ РАДНИХ МЕСТА (попуњава подносилац пријаве пројекта за Меру 1)		
Редни број	Назив	Број
1.		
2.		
3.		
...		
Б) ПЛАНИРАНИ БРОЈ ДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА (попуњава подносилац пријаве пројекта за Меру 2)		

Редни број	Назив	Број
1.		
2.		
...		

5. ДОКУМЕНТАЦИЈА

	Р.б.	Назив документа	ДА	НЕ
5.1	1.	Правилно попуњен Образац – Пријава пројекта за Програм подршке развоју пословне инфраструктуре у 2026. години	☐	☐
	2.	Изјава да ће средства за финансирање пројекта бити обезбеђена у буџету Подносиоца пријаве у тренутку закључења уговора о финансирању пројекта, уколико Подносилац пријаве учествује у финансирању пројекта	☐	☐
	3.	Пројекат за извођење на основу ког се изводе радови	☐	☐
	4.	Остала документација уз ПЗИ:		
	-	Текстуални и графички прилози	☐	☐
	-	Предмер и предрачун радова из пројекта за извођење у Excel формату	☐	☐
	-	Скенирана рекапитулација радова за које је поднет захтев за суфинансирање са потписом одговорног пројектанта	☐	☐
	-	Скенирана ситуација на катастарско – топографској подлози	☐	☐
	5.	Елаборат геомеханичких испитивања (уколико је потребан за реализацију пројекта)	☐	☐
	6.	Акт надлежног органа на основу којег се изводе радови	☐	☐
	7.	Лист непокретности	☐	☐
	8.	Фотографије локације где ће се изводити радови	☐	☐
	9.	Изјава подносиоца пријаве да за потребе реализације пројекта обезбеђује стручни надзор над извођењем радова на реализацији пројекта	☐	☐
	10.	Извод из планског документа као доказ о постојању зоне пословања (за Меру 1)	☐	☐
	11.1	Уговор, односно други одговарајући акт са потенцијалним инвеститором/корисником (за Меру 1)	☐	☐
	11.2	Писана намера потенцијалног инвеститора/корисника (за Меру 1)	☐	☐
	12.	Изјава Подносиоца пријаве о очекиваним ефектима реализације пројекта на развој туризма и других привредних делатности (за Меру 2)	☐	☐

Датум:

Градоначелник/Председник општине

М.П

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ И ОДАБИР ПРОЈЕКТА

Одељак	Максимално бодова
1. Оправданост пројекта	35
Однос између процењених трошкова улагања и очекиваних резултата је задовољавајући – 35 поена; Однос између процењених трошкова улагања и очекиваних резултата је делимично задовољавајући – 15 поена Однос између процењених трошкова улагања и очекиваних резултата није задовољавајући – 0 поена	
2. Одрживост пројекта	30
Достављени подаци указују да ће резултати реализације пројекта бити видљиви дуже време након завршетка пројекта - 30 поена; Достављени подаци претежно указују да ће резултати реализације пројекта бити видљиви дуже време након завршетка пројекта - 15 поена; Достављени подаци не указују да ће резултати реализације пројекта бити видљиви дуже време након завршетка пројекта - 0 поена;	
3. Инвестициони потенцијал пројекта	5
а) Постојање намере инвеститора за инвестирање – за Меру 1	
Постојање уговора или другог одговарајућег акта са потенцијалним инвеститором/корисником - 5 поена; Постојање писане намере потенцијалног инвеститора/корисника -2 поена; Непостојање уговора или другог одговарајућег акта и писане намере потенцијалног инвеститора/корисника - 0 поена;	
б) Утицај реализације пројекта на развој туризма и других привредних делатности – за Меру 2	
Пројекат има директан и значајан утицај на развој развој туризма и других привредних делатности – 5 поена; Пројекат има индиректан или умерен значајан утицај на развој развој туризма и других привредних делатности – 2 поена; Пројекат нема ни утицај ни значај на развој развој туризма и других привредних делатности – 0 поена.	

4. Ефекти пројекта	30
а) Планирани број нових радних места након реализације пројекта-за Меру 1	
Више од 50 нових радних места – 30 поена Од 10 до 50 нових радних места – 20 поена До 10 нових радних места – 10 поена 0 нових радних места - 0 поена	
б) Планирани број директних корисника након реализације пројекта-за Меру 2	
Преко 200 – 30 поена 101-200 – 20 поена 51-100 – 10 поена до 50 – 5 поена	
Максималан број бодова	100