

На основу члана 33. став 5. Закона о управљању привредним друштвима која су у власништву Републике Србије („Службени гласник РС”, број 76/23),

Министар привреде доноси

П Р А В И Л Н И К
О ОБРАСЦУ ИЗВЕШТАЈА О ИМПЛЕМЕНТАЦИЈИ
КОДЕКСА КОРПОРАТИВНОГ УПРАВЉАЊА

Члан 1.

Овим правилником прописује се Образац извештаја о имплементацији Кодекса корпоративног управљања друштава капитала.

Члан 2.

Образац извештаја о имплементацији Кодекса корпоративног управљања друштава капитала одштампан је уз овај правилник и чини његов саставни део.

Члан 3.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”, а примењује се од 1. јануара 2026. године.

Број: 001254807 2025 10810 009 001 012 001
У Београду, 15. маја 2025. године


МИНИСТАР
Адријана Месаровић

Образац

Назив друштва капитала

ИЗВЕШТАЈ О ИМПЛЕМЕНТАЦИЈИ
КОДЕКСА КОРПОРАТИВНОГ УПРАВЉАЊА
За период од _____ до _____

I. ОСНОВНИ ПОДАЦИ

Пословно име:	
Седиште:	
Члан/акционар друштва и проценат власништва	
Систем управљања:	једнодомни дводомни
Лице одговорно за израду Извештаја (контакт подаци):	
E-mail:	

1.1. ОРГАНИ ДРУШТВА

Приказати шему органа друштва и имена лица у органима

Напомена: У Извештају се може додавати опис, знак, фотографије, графикони и визуелно уподобити текст Извештаја.

II. ПОСВЕЋЕНОСТ ПРИНЦИПИМА КОРПОРАТИВНОГ УПРАВЉАЊА

2.1. Статус, организација и општи акти

(Описати статус, организацију и корпоративно управљање, као и општи циљ друштва у наведеном периоду)

2.2. Интерни акти

(Описати да ли је друштво ускладило интерне акте у складу са законом и општим актима, да ли је установљен начин контроле правилне примене интерних аката, као и да ли се континуирано стара о имплементацији успостављених правила)

2.3. Етички кодекс

(Описати да ли је друштво донело Етички кодекс, као и да се исти у потпуности примењује)

2.4. Принципи корпоративног управљања

(Описати да ли се у друштву примењују принципи корпоративног управљања)

III. ОРГАНИ ДРУШТВА КАПИТАЛА

3.1. Чланови/акционари и скупштина друштва капитала и једнак и равноправни третман свих чланова/акционара друштва

(Описати)

3.2. Рад скупштине

(Описати састав и систем рада)

3.3. Надзорни одбор

3.3.1. Рад надзорног одбора

(Описати)

IV. ИЗВРШНИ ОРГАНИ/ ОРГАНИЗАЦИЈА ДРУШТВА

4. Директор/и (одбор директора)

(Описати састав и систем рада)

4.2. Однос са надзорним одбором и евалуација

(Описати)

4.3. Стручно усавршавање

(Описати)

4.4. Зараде и накнаде органа управљања

(Описати)

4.5. Сарадња и однос између скупштине, надзорног одбора и директора

(Описати)

4.6. Секретар друштва

(Описати да ли друштво има секретара, односно лице које се стара о раду, седницама, писању аката и организацији рада скупштине/надзорног одбора)

V. ОПШТИ ЦИЉЕВИ И ФИНАНСИЈСКА ДИСЦИПЛИНА

5.1. Испуњавање општих циљева

(Описати)

5.2. Финансијска дисциплина

(Описати)

VI. УНУТРАШЊИ НАДЗОР (КОНТРОЛНО ОКРУЖЕЊЕ И ПРОЦЕСИ)

6.1. Систем унутрашњег надзора

(Описати)

6.2. Комисија за ревизију (за дводомна друштва)

(Описати да ли друштво има Комисију и начин рада/образложити у случају одступања)

Остале комисије

(Навести да ли друштво има и друге сталне и привремене комисије и ако има описати)

6.3. Управљање ризицима

(Описати начин управљања ризицима у друштву)

6.4. Интерна ревизија

(Описати састав и систем рада)

6.5. Усклађеност пословања (Compliance)

(Описати да ли је уведена ова функција у друштву)

6.6. Екстерна ревизија

(Описати ову функцију)

VII. ТРАНСПАРЕНТНОСТ И ЈАВНОСТ ПОСЛОВАЊА

7.1. Објављивање кључних података

(Навести линк ка веб страници и кључне објављене податке)

7.2. Спречавање корупције и сукоба интереса

(Описати)

VIII. КОМУНИКАЦИЈА СА ЧЛАНОМ/АКЦИОНАРОМ

(Описати)

IX. ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА И НАПОМЕНЕ

(Навести најважнија запажања, разматрања и напомене/по потреби)

ИЗЈАВА

Овим се даје сагласност на текст Извештаја о имплементацији Кодекса корпоративног управљања, као и да се текст Извештаја о имплементацији Кодекса корпоративног управљања може објавити на интернет страници:

Скупштина: (име и потпис лица) _____

Надзорни одбор: (име и потпис лица) _____

Директори: (име и потпис лица) _____

У _____ дана _____

Лице одговорно за израду Извештаја
