



МИНИСТАРСТВО ПРИВРЕДЕ
Београд, Ул. Кнеза Милоша бр. 20

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ 133/2017**

**Изградња дела секундарне мреже за снабдевање водом Радно-
пословне зоне југозапад „Петља Дољевац“ и Пословне зоне Кочане,
општина Дољевац**

октобар, 2017. године

1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац је Република Србија – Министарство привреде, Београд, Ул. Кнеза Милоша бр. 20, ПИБ 108213421, матични број 17862154, рачун број 840-1620-21 (у даљем тексту: Наручилац).

Интернет адреса Наручиоца: www.privreda.gov.rs

1.2 ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка број 133/2017 спроводи се у отвореном поступку, у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке (у даљем тексту: ЗЈН).

1.3 ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број 133/2017 је изградња дела секундарне мреже за снабдевање водом Радно-пословне зоне југозапад „Петља Дољевац” и Пословне зоне Кочане, општина Дољевац.

Шифра ОРН: 45232150 Радови у вези са цевоводима за дистрибуцију воде

1.4 ЦИЉ ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке број 133/2017 спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

1.5 КОНТАКТ

Лице за контакт: Снежана Костић

Имејл и број факса: snezana.kostic@privreda.gov.rs, 011/333-4170

2 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку јавне набавке број 133/2017 понуђач мора да докаже да испуњава обавезне услове за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели и то:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1 тачка 1) ЗЈН)
Доказ	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН)
Доказ	<p><u>Правна лица</u> достављају:</p> <p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита;</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><u>Предузетници и физичка лица</u> достављају:</p> <p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p>Напомена: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда</p>

3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН
Доказ	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p>Напомена 1: Уколико понуђач има регистроване огранке или издвојена места чија се седишта разликују од седишта друштва, потребно је доставити потврду месно надлежног пореског органа локалне самоуправе да је понуђач измирио доспеле обавезе јавних прихода за огранак или издвојено место</p> <p>Напомена 2: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда</p>
Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН. Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача могу доставити Решење о упису у регистар понуђача АПР.	
4.	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричito наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН).
Доказ	Потписан оверен Образац Изјаве понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. <u>Уколико понуду подноси група понуђача</u> , сваки члан групе мора посебно потписати и печатом оверити наведену Изјаву
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа – Решење о издавању лиценце за рад геодетске организације коју издаје Републички геодетски завод (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН
Доказ	<u>Решење</u> о издавању лиценце за рад геодетске организације коју издаје Републички геодетски завод и то за геодетске радове под тачком 3: Извођење геодетских радова у поступку одржавања катастра непокретности и одржавања катастра водова <u>или копија лиценце</u> за рад геодетске организације за геодетске радове под тачком 3: Извођење геодетских радова у поступку одржавања катастра непокретности и одржавања катастра водова <u>или навођење интернет стране</u> на којој су подаци јавно доступни.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

У поступку јавне набавке број 133/2017 понуђач мора да докаже да испуњава додатне услове за учешће, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност додатних услова понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели и то:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ
1.	Да располаже неопходним финансијским капацитетом односно да је у претходне 3 обрачунске године (2014, 2015. и 2016) остварио пословни приход у минималном износу од 35.000.000,00 динара
Доказ	Извештај о бонитету за јавне набавке (образац БОН-ЈН) који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2014, 2015. и 2016). Уколико у образцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2016. годину, а приказани износ пословног прихода у 2015. и 2014. години не задовољава износ захтеван у конкурсној документацији, понуђач је у обавези да достави биланс стања и биланс успеха за 2016. годину
2.	Да располаже неопходним пословним капацитетом односно да је у претходних 5 обрачунских година (2012-2016) извео радове на изградњи водоводне мреже у износу од минимум 50.000.000,00 динара без ПДВ, од чега је извео најмање један посао у минималном износу од 17.000.000,00 динара без ПДВ
Доказ	<p>Потврда, уговор и окончана ситуација (прва и последња страна окончане ситуације са рекапитулацијом радова) за све реализоване уговоре.</p> <p>Уколико је уговор анексиран, неопходно је доставити све анексе тог уговора уколико се њима мења првобитно уговорена цена.</p> <p>Потврде наручиоца не морају бити на Обрасцу из конкурсне документације.</p> <p>Потврде наручилаца о реализацији закључених уговора треба да садрже:</p> <ul style="list-style-type: none"> - назив и адреса наручиоца - назив и адреса понуђача - предмет уговора - вредност изведенih радова - број и датум уговора - контакт особа наручиоца и телефон - потпис овлашћеног лица и печат наручиоца <p>Посебна напомена:</p> <p>Уколико је понуђач у реализацији уговора наступао у групи понуђача, као носилац посла или члан групе, биће му призната само вредност радова коју је самостално извео. Уколико се на Потврди наручиоца не налази тај издвојени износ, потребно је доставити о томе одговарајући доказ - уговоре и/или ситуације између чланова групе понуђача или друге доказе на основу којих се може утврдити тачан износ и врста изведенih радова од стране понуђача.</p>

3.	<p>Да понуђач има у радном односу на неодређено или одређено време или ангажоване по основу уговора ван радног односа одговорне извођаче радова са личним лиценцима и то:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">413 или 414</td><td style="width: 50%;">1 извршилац</td></tr> <tr> <td>410 или 412 или 415 или 418 или 712 или 812</td><td>1 извршилац</td></tr> </table>	413 или 414	1 извршилац	410 или 412 или 415 или 418 или 712 или 812	1 извршилац										
413 или 414	1 извршилац														
410 или 412 или 415 или 418 или 712 или 812	1 извршилац														
Доказ	<p>Копија личне лиценце издате од Инжењерске коморе Србије, потврда о важењу лиценце и доказ о радном статусу (за носиоца лиценце који је запослен код понуђача: фотокопија МА или другог одговарајућег обрасца, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: фотокопија уговора ван радног односа)</p> <p>Ако у уговору ван радног односа није наведено да ће носилац лиценце бити ангажован за реализацију радова који су предмет ове јавне набавке потребно је приложити Анекс уговора којим се то дефинише.</p> <p>Наручилац ће прихватити следеће уговоре ван радног односа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Уговор о привременим и повременим пословима; 2. Уговор о делу (ради обављања послова који су ван делатности послодавца); 3. Уговор о допунском раду. 														
4.	<p>Да располаже довољним техничким капацитетом односно да располаже следећом техничком опремом:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">мини багер или комбинована радна машина</td><td style="width: 50%;">комада 3</td></tr> <tr> <td>камион кипер</td><td>комада 5</td></tr> <tr> <td>ваљак (преко 10 t)</td><td>комада 2</td></tr> <tr> <td>багер</td><td>комада 1</td></tr> <tr> <td>булдозер</td><td>комада 1</td></tr> <tr> <td>утоваривач</td><td>комада 1</td></tr> <tr> <td></td><td></td></tr> </table>	мини багер или комбинована радна машина	комада 3	камион кипер	комада 5	ваљак (преко 10 t)	комада 2	багер	комада 1	булдозер	комада 1	утоваривач	комада 1		
мини багер или комбинована радна машина	комада 3														
камион кипер	комада 5														
ваљак (преко 10 t)	комада 2														
багер	комада 1														
булдозер	комада 1														
утоваривач	комада 1														
Доказ	<ol style="list-style-type: none"> 1) пописна листа са датумом 31.12.2016. године, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом понуђача или аналитичка картица основних средстава потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом понуђача; 2) рачун и отпремница за средства набављена од 1.1.2017. године; 3) уговор о закупу, који у прилогу мора имати пописну листу закуподавца или рачун и отпремницу уколико је средство набављено од стране закуподавца након 1.1.2017. године; 4) уговор о лизингу <p>На наведеним доказима потребно је видно означити тражену техничку опрему.</p> <p>Напомена: Ако се из наведене документације не може јасно утврдити да је ваљак тежине преко 10 t, потребно је о томе доставити одговарајући доказ (сертификат, очитана саобраћајна дозвола и сл.) из ког се несумњиво може утврдити тежина ваљка</p>														

5.	Да достави средства обезбеђења и то:
Доказ	Банкарска гаранција за озбиљност понуде – оригинал, у износу од 2% од укупне вредности понуде без ПДВ
6.	Да, случају заједничке понуде достави:
Доказ	споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) (поседовање важеће дозволе надлежног органа – Решење о издавању лиценце за рад геодетске организације коју издаје Републички геодетски завод) дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверио извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог условия.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.

У случају да наступа са подизвођачима, понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) (поседовање важеће дозволе надлежног органа – Решење о издавању лиценце за рад геодетске организације коју издаје Републички геодетски завод) дужан је да испуни подизвођач којем је поверио извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог условия.

Понуђач који је регистрован у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не доставља доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно члану 78. ЗЈН.

Понуђач који је регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не мора да достави доказ из члана 75. став 1. тачка 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђач који поседује Решење о издавању лиценце за рад геодетске организације коју издаје Републички геодетски завод и то за геодетске радове под тачком 3: Извођење геодетских радова у поступку одржавања катастра непокретности и одржавања катастра водова не мора да достави доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 5) ЗЈН јер је тај податак јавно доступан на интернет страници Републичког геодетског завода.

Наручилац ће у сваком појединачном случају извршити увид у податке који су јавно доступни на интернет страни Републичког геодетског завода.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Докази о испуњености услова могу се доставити у неовереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или поједињих доказа. Изабрани понуђач ће, у року од најмање пет дана од дана пријема писаног позива Наручиоца, доставити на увид тражени оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из чл. 75. и 76. ЗЈН. Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац задржава право провере достављених доказа од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог доказа не одговара у потпуности оригиналу тог доказа, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуда мора да садржи све доказе тражене Конкурсном документацијом као и попуњене, потписане и оверене обрасце из Конкурсне документације.

Обрасце који су у конкретном случају непримениљиви, понуђач није у обавези да потпише, овери и достави.

На сваком обрасцу Конкурсне документације је наведено ко је дужан да образац овери печатом и потпише и то:

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, обрасци који се односе на подизвођаче могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача или од стране овлашћеног лица подизвођача.

- Уколико понуду подноси група понуђача, обрасци који се односе на члана групе могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица носиоца посла или овлашћеног лица члана групе понуђача.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3 КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом избор најповољније понуде ће се извршити на тај начин што ће бити изабрана понуда понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

У ситуацији када два или више понуђача који су понудили исту цену и исти рок извођења радова, избор најповољније понуде ће се извршити на тај начин што ће бити изабрана понуда понуђача који је тражио мањи износ аванса.

4 УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

4.1 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

4.2 НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуде се припремају у складу са позивом за подношење понуда објављеним на Порталу јавних набавки, интернет сајту Наручиоца, Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа и у складу са Конкурсном документацијом. Конкурсна документација се преузима преко Портала јавних набавки и интернет сајта Наручиоца www.privreda.gov.rs.

Понуде се подносе у затвореној коверти са назнаком - Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 133/2017– Изградња дела секундарне мреже за снабдевање водом Радно-пословне зоне југозапад „Петља Дољевац” и Пословне зоне Кочане, општина Дољевац (НЕ ОТВАРАТИ).

Понуђач је дужан да на полеђини коверте или кутије наведе назив и адресу понуђача, телефон и контакт особу.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуде се достављају путем поште или лично сваког радног дана 07.30-15.30 часова, на адресу Наручиоца – Министарство привреде, Београд, Кнеза Милоша бр.20.

Крајњи рок за достављање понуда је **6.новембар 2017. године** до 9.00 часова.

Понуда која стигне после рока наведеног у претходном ставу сматраће се неблаговременом. Неблаговремена понуда неће се отварати и по окончању поступка отварања ће бити враћена понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда ће се обавити **6.новембра 2017. године** у 11.00 часова у просторијама Наручиоца - Министарство привреде, Сектор за инвестиције у инфраструктурне пројекте, Београд, Влајковићева бр. 10, уз присуство овлашћених представника понуђача.

Представник понуђача је дужан да, пре почетка отварања понуда, Комисији за јавну набавку достави пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

4.3 ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Обавезну садржину понуде чине докази тражени Конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени обрасци из Конкурсне документације.

4.4 ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

4.5 НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца – Министарство привреде, Београд, Кнеза Милоша бр.20, са назнаком:

Измена понуде за јавну набавку 133/2017– Изградња дела секундарне мреже за снабдевање водом Радно-пословне зоне југозапад „Петља Дољевац” и Пословне зоне Кочане, општина Дољевац - НЕ ОТВАРАТИ или

Допуна понуде за јавну набавку 133/2017– Изградња дела секундарне мреже за снабдевање водом Радно-пословне зоне југозапад „Петља Дољевац” и Пословне зоне Кочане, општина Дољевац - НЕ ОТВАРАТИ или

Опозив понуде за јавну набавку 133/2017– Изградња дела секундарне мреже за снабдевање водом Радно-пословне зоне југозапад „Петља Дољевац” и Пословне зоне Кочане, општина Дољевац - НЕ ОТВАРАТИ или

Измена и допуна понуде за јавну набавку 133/2017– Изградња дела секундарне мреже за снабдевање водом Радно-пословне зоне југозапад „Петља Дољевац” и Пословне зоне Кочане, општина Дољевац - НЕ ОТВАРАТИ.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Промена првобитно понуђене цене није дозвољена у форми одобравања попуста на понуђену цену већ искључиво у форми измене понуде за јавну набавку 133/2017.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима. Измењену цену доставити на Обрасцу понуде уз приложени предмер и предрачун радова који је усклађен са изменом понуде.

4.6 САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално.

Понуђач је дужан да испуни обавезне и додатне услове, у свему на начин дефинисан у тачки 2. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

4.7 ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Подизвођач не може допунити доказе о испуњености додатних услова за понуђача.

Подизвођач је дужан да испуни обавезне услове, у свему на начин дефинисан у тачки 2. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу и Инвеститору за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

4.8 ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки понуђач из групе понуђача је дужан да испуни обавезне услове, у свему на начин дефинисан у тачки 2. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова док додатне услове испуњавају и доказују заједно, на начин дефинисан истом тачком Конкурсне документације.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који **обавезно садржи**:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу и Инвеститору.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈН.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

4.9 НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема оверене авансне, привремене односно окончане ситуације, уз важеће банкарске гаранције и полису осигурања.

Понуђачу је дозвољено да захтева аванс до 25% вредности понуде без ПДВ.

Захтеви у погледу гарантног рока

Минимални гарантни рок за изведене радове износи две године рачунајући од дана примопредаје радова. За утрађене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Инвеститору.

Захтев у погледу рока извођења радова

Рок за извођење радова максимално 90 календарских дана.

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде је 90 дана од дана отварања понуде.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац ће у писаном облику тражити од понуђача продужење важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

4.10 ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана необичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

4.11 ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је у обавези да уз понуду достави

Банкарску гаранцију за озбиљност понуде – оригинал, у износу од 2 % од укупне вредности понуде без ПДВ са роком важења 90 дана од дана јавног отварања понуда, која мора бити неопозива, без права на приговор, безусловна и платива на први позив – оригинал - у корист Министарства привреде, Београд, Кнеза Милоша бр. 20, ПИБ 108213421, матични број 17862154, број рачуна: 840-1620-21.

Наручилац има право да банкарску гаранцију за озбиљност понуде активира у следећим случајевима:

а) ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци

б) ако изабрани понуђач у року од 15 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу не достави банкарску гаранцију за повраћај аванса и банкарску гаранцију за добро извршење посла;

в) ако изабрани понуђач у року од 15 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу не достави полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причинену трећим лицима и стварима трећих лица.

4.12 ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са ЗЈН, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

4.13 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДА,

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу Наручиоца, електронске поште на имејл snezana.kostic@privreda.gov.rs или факсом на број 011-333-4170) тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Особа за контакт је Снежана Костић, сваког радног дана 07.30 – 15.30 часова.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број 133/2017- Изградња дела секундарне мреже за снабдевање водом Радно-пословне зоне југозапад „Петља Дољевац” и Пословне зоне Кочане, општина Дољевац.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, објавити одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

4.14 ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ

Понуђач је дужан да се увери у све услове градње, техничку документацију, као и да стекне комплетан увид у све информације које су неопходне за припрему понуде, на локацији на којој ће се радови и изводити.

Обилазак локације и увид у документацију биће организован у договору са особом задуженом за обилазак локације, а то је **Срђан Марјановић, телефон 062/254-083, у периоду од 8,00 до 15,00 часова.**

Као доказ да је обишао локацију, понуђач у оквиру своје понуде доставља потписан и оверен Образац из конкурсне документације – Изјава о посети локације, који не мора бити оверен од стране лица задуженог за обилазак локације.

4.15 ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни Конкурсну документацију, Наручилац ће измене и допуне Конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки и интернет адреси Наручиоца www.privreda.gov.rs

Ако Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Понуде се припремају у складу са Конкурсном документацијом и изменама и допунама Конкурсне документације.

Измене и допуне Конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

4.16 КОМУНИКАЦИЈА

Комуникација у поступку јавне набавке одвија се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки и интернет адреси Наручиоца www.privreda.gov.rs

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

4.17 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, уколико их буде, Наручилац ће исправљати на следећи начин:

Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном.

Уколико цена за неку позицију није дата сматраће се да је вредност радова на тој позицији укључена у вредност других радова.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, потребно је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.18 НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Неуобичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложение свих њених саставних делова које сматра меродавним, а нарочито наводе у погледу економике начина градње, производње или изабраних техничких решења, у погледу изузетно повољних услова који понуђачу стоје на располагању за извршење уговора или у погледу оригиналности производа, услуга или радова које понуђач нуди.

4.19 НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламије потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ - правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

4.20 ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине-

Понуђач не сме имати забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

4.21 КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

4.22 НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Наручиоцу се захтев за заштиту права предаје непосредно или електронском поштом на имејл snezana.kostic@privreda.gov.rs, факсом на број 011/333-4170 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу Наручиоца.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, односно објавити обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или Конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац ће објавити обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

4.23 САДРЖИНА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу Наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, Наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Наручилац закључак доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка Наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља Наручиоцу.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је :

Потврда о извршеној уплати таксе која мора да садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи подatak да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши- 120.000,00 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаки јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Министарство привреде; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1 **или**

Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) **или**

Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке (1), за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код НБС.

Више информација о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права може се добити на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних нававки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

4.24 РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Рок за доношење одлуке о додели уговора је 25 дана од дана отварања понуда.

4.25 РОК У КОЈЕМ ЂЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу коме је уговор додељен у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН.

4.26 ОБУСТАВА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. ЗЈН.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године односно у наредних шест месеци.

4.27 УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу путем електронске поште, поште и факсом.

Наручилац ће лицу из претходног става, омогућити увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл. 14. и 15. ЗЈН.

4.28 ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, оба наручиоца су дужна да понуђачу надокнаде трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у понуди.

4.29 УПУТСТВО О ИЗГЛЕДУ ТАБЛЕ СА ПОДАЦИМА О ПРОЈЕКТУ

Упутство о изгледу табле са подацима о пројекту представља смернице извођачима за израду табли у складу са дефинисаном уговорном обавезом и за правилну употребу лога Министарства привреде, на основу члана 201. тачка 16. Закона о планирању и изградњи и Правилника о изгледу, саджини и месту постављања градилишне табле.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ:

1. Градилишна табла је правоугаоног облика димензија 200 x 300 x 20cm, израђена од челичних кутијастих профила и поцинкованог лима, а поставља се на челичним носачима одговарајуће носивости фундираним у бетон.
2. Позадина табле мора бити светлонаранџасте боје отпорна на атмосферске утицаје.

ПРИКАЗ ОБАВЕЗНОГ САДРЖАЈА:

1. **Лого Министарства привреде** позициониран је у горњем десном углу. Минималне димензије лога су 40 x 40cm.
2. На делу испод лога Министарства привреде, „болдовано“ су истакнути следећи подаци:
 - а) Назив, намена и величина објекта и
 - б) Број катастарске парцеле
3. Модел објекта је позициониран у горњем левом углу
4. На доњем делу табле наведено је следеће:
 - а) Назив привредног друштва, односно правног лица или предузетника који је израдио пројектну документацију (адреса, телефон и сајт)
 - б) Име одговорног пројектанта
 - в) Назив извођача радова, име одговорног извођача радова и име лица које врши надзор
 - г) Број и датум решења којим је издата грађевинска дозвола и назив органа који је издао грађевинску дозволу, односно број решења којим се одобрава извођење радова (за које се не издаје грађевинска дозвола)
 - д) Датум почетка грађења
 - ђ) Рок завршетка изградње објекта
 - е) Назив Наручиоца
 - ж) Назив Инвеститора
 - з) Назив Корисника

4.30 СПИСАК ОБРАЗАЦА КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ (ПОНУДЕ)

	НАЗИВ ОБРАСЦА	БРОЈ ОБРАСЦА
1.	Образац понуде	ОБРАЗАЦ БР. 1
2.	Општи подаци о понуђачу	ОБРАЗАЦ БР. 2
3.	Општи подаци о члану групе понуђача	ОБРАЗАЦ БР. 3
4.	Изјава о посети локације	ОБРАЗАЦ БР. 4
5.	Изјава о одговорном извођачу	ОБРАЗАЦ БР. 5
6.	Списак изведенних радова	ОБРАЗАЦ БР. 6
7.	Потврда о реализацији уговора	ОБРАЗАЦ БР. 7
8.	Изјава о расположивости техничке опреме	ОБРАЗАЦ БР. 8
9.	Модел уговора	ОБРАЗАЦ БР. 9
10.	Трошкови припреме понуде	ОБРАЗАЦ БР. 10
11.	Изјава о независној понуди	ОБРАЗАЦ БР. 11
12.	Изјава понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности	ОБРАЗАЦ БР. 12
13.	Предмер и предрачун	ОБРАЗАЦ БР. 13

Образац 1.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____. _____. 2017. године
за јавну набавку 133/2017– Изградња дела секундарне мреже за снабдевање
водом Радно-пословне зоне југозапад „Петља Дољевац“ и Пословне зоне
Кочане, општина Дољевац

1) Општи подаци о понуђачу:

Скраћени назив: _____

Седиште и адреса: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

- а) понуђач који наступа самостално б) понуђач – носилац посла в) понуђач из групе понуђача г) понуђач који наступа са подизвођачем д) подизвођач (заокружити)

Скраћени назив: _____

Седиште и адреса: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

- а) понуђач који наступа самостално б) понуђач – носилац посла в) понуђач из групе понуђача г) понуђач који наступа са подизвођачем д) подизвођач (заокружити)

Скраћени назив: _____

Седиште и адреса: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

- а) понуђач који наступа самостално б) понуђач – носилац посла в) понуђач из групе понуђача г) понуђач који наступа са подизвођачем д) подизвођач (заокружити)

НАПОМЕНА: Образац копирати у потребном броју примерака у случају већег броја понуђача из групе понуђача или подизвођача

- 2)** Понуду број _____ од _____._____.2017. године подносимо
а) самостално **б)** заједничку понуду **ц)** са подизвођачем **д)** заједнички са подизвођачем

Укупна цена без ПДВ	
Укупна цена са ПДВ	
Рок завршетка радова износи ____ календарских дана од дана увођења у посао (максимално 90 календарских дана)	
Гарантни рок за све радове је ____ године, од дана примопредаје радова (не краћи од 2 године)	
Важење понуде износи 90 дана од дана отварања понуда	
Тражени аванс (највише до 25%)	а) аванс ____ % б) без аванса

3) Подаци о подизвођачу:

Назив подизвођача	Позиција радова које изводи	Вредност радова без ПДВ	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:

Датум _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Образац 2.**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача	
Седиште и адреса понуђача	
Одговорно лице – директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Имејл	
Рачун и банка	
Матични број	
ПИБ	
Врста правног лица (микро, мало, средње, велико, ЈП или физичко лице)	

Датум _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац попуњава понуђач који наступа самостално или понуђач-носилац посла.
Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Образац 3.**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе понуђача	
Одговорно лице члана групе - директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Имејл	
Рачун и банка	
Матични број	
ПИБ	

Датум _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.
Образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или
овлашћено лице члана групе

Образац 4.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ

Изјављујем да смо посетили локацију која је предмет јавне набавке број 133/2017 и стекли увид у техничку документацију и све информације које су неопходне за припрему понуде. Такође изјављујем да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

Датум _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац не мора бити потписан од стране локалне самоуправе односно лица задуженог за обиласак локације.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца после групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

Образац 5.**ИЗЈАВА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ**

Изјављујем да ће доле наведени одговорни извођачи радова бити расположиви у периоду извршења уговора за изградњу дела секундарне мреже за снабдевање водом Радно-пословне зоне југозапад “Петља Дољевац” и Пословне зоне Кочане, општина Дољевац:

Бр.	Име и презиме	Број лиценце	Назив понуђача (члана групе понуђача) који ангажује одговорног извођача:	Основ ангажовања: 1. Запослен код понуђача 2. Ангажован
1.				
2.				
3.				

Датум _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима. Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

Напомена: Последњу колону: Основ ангажовања попунити тако, што се за запослене уноси број - 1, а за ангажоване уговором број - 2.

Образац 6.**СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА**

Наручилац	Период извођења радова	Врста радова	Вредност изведеног радова (без ПДВ)
УКУПНО изведеног радова без ПДВ:			

Датум _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.
Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

Образац 7.

ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА

Назив наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је понуђач

из

ул.

за потребе Наручиоца

а) самостално; б) као носилац посла; в) као члан групе; г) као подизвођач

(заокружити одговарајући начин наступања)

квалитетно и у уговореном року извео радове

(навести предмет уговора односно врсту радова)

у вредности од укупно _____ динара без ПДВ,

односно у вредности од укупно _____ динара са

ПДВ, а на основу уговора број _____ од

_____.

Контакт особа Наручиоца: _____,

Телефон: _____

Датум:

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака.

Образац 8.**ИЗЈАВА О РАСПОЛОЖИВОСТИ ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЕ**

Изјављујемо да имамо у власништву, односно закупу или лизингу и у исправном стању захтевани технички капацитет за јавну набавку број 133/2017 – Изградња дела секундарне мреже за снабдевање водом Радно-пословне зоне југозапад „Петља Дољевац” и Пословне зоне Кочане, општина Дољевац и да ће наведена опрема бити на располагању за све време извођења радова који су предмет ове јавне набавке

Ред. бр.	Техничко средство	Ком.	Редни број и бр. стране са пописне листе	Број уговора о лизингу или закупу	Уписати у чијем је власништву техничко средство
1.	мини багер или комбинована радна машина	3			
2.	камион кипер	5			
3.	ваљак (преко 10 t)	2			
4.	багер	1			
5.	булдозер	1			
6.	утоваривач	1			

Датум _____

Потпис овлашћеног лица

М.П. _____

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе. Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Образац 9.

МОДЕЛ УГОВОРА О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Уговорне стране :

1. **Република Србија – Министарство привреде**, Београд, Ул. Кнеза Милоша бр. 20, ПИБ 108213421, матични број 17862154, рачун број 840-1620-21 (у даљем тексту: Наручилац) које, по овлашћењу број: 021-02-96/2017-02 од 17. јула 2017. године, заступа државни секретар Драган Стевановић
2. **Република Србија – Општина Дољевац**, Дољевац, Ул. Николе Тесле бр. 121, ПИБ 100491448, матични број 07171820, рачун број 840-154640-62 (у даљем тексту: Инвеститор), коју заступа председник општине Горан Љубић
3. **Привредно друштво/носилац послана** _____, _____, Ул. _____ бр. ____, ПИБ _____, матични број _____, рачун број _____ код банке _____;
члан групе/подизвођач _____, Ул. _____ бр. ____, ПИБ _____, матични број _____;
члан групе/подизвођач _____, Ул. _____ бр. ____, ПИБ _____, матични број _____;
члан групе/подизвођач _____, Ул. _____ бр. ____, ПИБ _____, матични број _____,
(у даљем тексту: Извођач), које заступа директор _____

УВОДНИ ДЕО

- На основу Уредбе о утврђивању Програма подршке развоју пословне инфраструктуре за 2017. годину („Службени гласник РС”, број 2/17) и Јавног позива за пријаву пројекта („Службени гласник РС”, број 3/17) Министарство привреде је донело Одлуку о распореду и коришћењу средстава за подршку унапређења пословне инфраструктуре за 2017. годину број: 401-00-4080/2017-11 од 4. септембра 2017. године („Службени гласник РС“, број 82/17), којом су распоређена средства за реализацију пројекта - изградња дела секундарне мреже за снабдевање водом Радно-пословне зоне југозапад „Петља Дољевац“ и Пословне зоне Кочане, општина Дољевац;
- Наручилац је у отвореном поступку јавне набавке број 133/2017, Извођачу доделио уговор о извођењу радова на изградњи дела секундарне мреже за снабдевање водом Радно-пословне зоне југозапад "Петља Дољевац" и Пословне зоне Кочане, општина Дољевац.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет Уговора је изградња дела секундарне мреже за снабдевање водом Раднопословне зоне југозапад „Петља Дољевац“ и Пословне зоне Кочане, општина Дољевац, у свему према Понуди број _____ од ___.__.2017. године, која је саставни део овог уговора.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 2.

Цена за извођење радова из члана 1. Уговора износи _____ динара без ПДВ односно _____ динара са ПДВ.

Укупан износ средстава из става 1. овог члана обезбеђен је на следећи начин:

- износ од _____ динара без ПДВ (*попуњава Наручилац*) обезбеђен је Законом о буџету Републике Србије за 2017. годину („Службени гласник РС“, број 99/16), у члану 8, Раздео 20 - Министарство привреде, Програм 1505 – Регионални развој, функција 411 – Општи економски и комерцијални послови, Пројекат 4004 - Подршка развоју пословне инфраструктуре, економска класификација 511 - Зграде и грађевински објекти;
- износ од _____ динара са ПДВ (*попуњава Наручилац*) обезбеђен је Одлуком о изменама и допунама одлуке о буџету општине Дољевац за 2017. годину („Сл. лист града Ниша“, бр. 157/16, 17/17 и 59/17) у табели „План расхода“, код функцијске класификације 630-управљање снабдевања водом за пиће, код Програма 1102-Комуналне делатности, на буџетској позицији 93, економској класификацији 511000-Зграде и грађевински објекти.

Обавезу обрачуна и плаћања ПДВ на целокупну вредност Уговора сноси Инвеститор као порески дужник по основу сваке испостављене ситуације.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена односно због наступања промењених околности.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење Уговора, цена обухвата и све зависне трошкове Извођача до примопредаје радова а посебно трошкове извођења свих припремних и завршних радњи, организације, чувања и обезбеђења градилишта, помоћних материјала и опреме, мера за омогућавање безбедног и несметаног одвијања саобраћаја током извођења радова. Обезбеђење градилишта саобраћајном сигнализацијом у току извођења радова је у обавези Инвеститора и не урачунава се у цену.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање Извођачу врши на следећи начин:

-аванс у висини од ____ % од уговорене вредности без ПДВ што износи _____ динара, у року до 45 дана од дана пријема оверене авансне ситуације/авансног рачуна, уз услов да је Наручиоцу достављена банкарска гаранција за повраћај аванса, у складу са чланом 11. Уговора. Аванс се мора оправдати најкасније са последњом привременом ситуацијом;

- по испостављеним овереним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, уз важеће банкарске гаранције и полисе осигурања, у року до 45 дана од дана пријема оверене ситуације. Укупна вредност привремених ситуација не може бити већа од 90% вредности уговорених радова без ПДВ.

Авансна ситуација испоставља се Наручиоцу у шест примерака и мора бити оверена од стране Инвеститора пре доставе Наручиоцу.

Привремена и окончана ситуација испостављају се Наручиоцу у шест примерака и морају бити оверене од стране надзорног органа и Инвеститора пре доставе Наручиоцу.

Комплетну документацију неопходну за оверу ситуације: листове грађевинског дневника, листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за утврђени материјал и набавку опреме, динамички план са пресеком стања радова и предлог мера за отклањање евентуалних кашњења у реализацији и другу документацију Извођач доставља стручном надзору, с тим да се у супротном неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права на приговор.

Уколико Извођач не достави ситуацију са свим прилозима из претходног става овог члана, Наручилац и/или Инвеститор неће извршити плаћање позиција за које није достављена комплетна документација.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 4.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од _____ календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао.

Увођење у посао се врши у присуству представника Наручиоца, Инвеститора, Извођача и стручног надзора, након испуњења следећих услова:

- да је Инвеститор предао Извођачу инвестиционо техничку документацију и грађевинску дозволу;
- да је Инвеститор обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту;
- да је Извођач Наручиоцу доставио банкарску гаранцију за добро извршење посла;
- да је Извођач Наручиоцу доставио полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причинујену трећим лицима и стварима трећих лица.

Датум увођења у посао уписује се у грађевински дневник.

Члан 5.

Извођач је дужан да одмах писмено обавести Наручиоца и Инвеститора о околностима које онемогућавају или отежавају извођење радова, о привременом обустављању радова, и о настављању радова по престанку сметњи због којих је извођење радова обустављено.

Извођач може привремено обуставити радове искључиво уз сагласност надзорног органа. Извођач је дужан да настави извођење радова по престанку сметње због које су радови обустављени.

Период обуставе радова мора бити уписан у грађевински дневник, потписан и оверен од стране одговорног лица Извођача и стручног надзора и једино у том случају не утиче на уговорени рок извођења радова.

На основу евидентиране обуставе радова кроз књигу инспекције и грађевински дневник, приликом коначног обрачуна утврдиће се да ли су радови изведени у уговореном року.

Члан 6.

Захтев за продужење уговореног рока са писаном сагласношћу стручног надзора и Инвеститора и пратећом документацијом, Извођач подноси Наручиоцу у року од три дана од сазнања за околност које онемогућавају завршетак радова у уговореном року, а најкасније пет дана пре истека коначног рока за завршетак радова. Уговорени рок се не може продужити без сагласности Наручиоца.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми анекса овог уговора о томе постигну писани споразум.

Извођач је дужан да, у уговореном року односно без права на продужење уговореног рока, изведе вишак радова до 10 % од уговорених количина.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 7.

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, Наручилац и Инвеститор могу наплатити уговорну казну умањењем износа који је исказан у окончаној ситуацији.

Висина уговорне казне износи 0,1% од уговорене вредности без ПДВ за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 % од вредности уговорених радова без ПДВ.

Ако су Наручилац или Инвеститор због закашњења у извођењу или предаји изведенih радова, претрпели штету која је већа од износа уговорне казне, могу захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац и Инвеститор морају да докажу.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 8.

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора, Извођач има обавезу:

- да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са Понудом из члана 1. Уговора, важећим техничким и другим прописима који регулишу предметну материју, грађевинском дозволом, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором;

-да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши припремно-завршне и остале радове и све друго неопходно за коначно извршење Уговора;

-да по пријему инвестиционо-техничке документације исту прегледа и у року од 7 (седам) дана достави примедбе у писаном облику Наручиоцу и Инвеститору на разматрање и даље поступање. Неблаговремено уочене или достављене примедбе, које нису могле остати непознате да су на време сагледане, неће бити узете у обзир нити ће имати утицаја на рок за извођење радова;

-да пре почетка радова потпише главни пројекат/пројекат за извођење и Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;

-да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту градилишну таблу, са свим прописаним подацима која табла мора да садржи;

-да обезбеди услове за извођење радова, према усвојеном детаљном динамичком плану, по свим временским условима;

-да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће чување и обезбеђење градилишта као и складишта материјала и слично, тако да се Наручилац и Инвеститор ослобађају свих одговорности према државним органима и трећим лицима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Инвеститору и Наручиоцу;

-да се строго придржава прописаних мера за заштиту здравља и безбедности на раду за све своје запсолене и сва друга лица на градилишту или на другим местима на којима могу бити угрожена;

-да обезбеди услове за вршење стручног надзора на објекту;

-да уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима, који регулишу ову област;

-да поступа по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца и Инвеститора датим на основу извршеног надзора и да у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или угађеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;

-да гарантује квалитет изведеног радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањају недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Инвеститора ;

-да отклони сву штету коју учини за време извођења радова на објекту – локацији извођења радова и на суседним објектима;

-да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца и Инвеститора да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем.

Члан 9.

Извођач је у обавези да у року од 15 дана од дана закључења Уговора достави детаљан динамички план који мора садржати и следеће позиције, прва: припрема и формирање градилишта и последња: отклањање недостатака, у шест примерака, по два за Наручиоца, Инвеститора и стручни надзор.

Саставни део динамичког плана су: план ангажовања потребне радне снаге, план ангажовања потребне механизације и опреме на градилишту, план набавке потребног материјала, финансијски план реализације извођења радова, пројекат организације градилишта.

Извођач је у обавези да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то, уколико не испуњава предвиђену динамику.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА И ИНВЕСТИТОРА

Члан 10.

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора, Наручилац има обавезу:

- да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. овог уговора;
- да присуствује увођењу Извођача у посао;
- да учествује у раду комисије за примопредају радова и коначни обрачун са Инвеститором , стручним надзором и Извођачем.

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора, Инвеститор има обавезу:

- да приликом закључења Уговора, Извођачу преда инвестиционо-техничку документацију и грађевинску дозволу;
- да најкасније 15 дана од закључења Уговора достави надлежној инспекцији рада пријаву градилишта, а копију пријаве постави на видно место на градилишту;
- да Извођача уведе у посао као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту;
- да пре почетка рада на градилишту писменим актом одреди координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова и да обезбеди израду Плана превентивних мера, уколико је то предвиђено важећим прописима;
- да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. овог уговора;
- да врши обрачун ПДВ, подношење ПДВ пријаве као и плаћање ПДВ по свим испостављеним ситуацијама;
- да Наручиоца, писаним путем, обавештава о свакој извршеној улати по основу испостављених ситуација као и по основу обавезе ПДВ;
- да обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача;
- да петнаестодневне извештаје стручног надзора доставља Наручиоцу, без одлагања;
- да учествује у раду комисије за примопредају радова и коначни обрачун са Наручиоцем, стручним надзором и Извођачем.

БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Члан 11.

Извођач се обавезује да у року од 15 дана од дана закључења овог уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за повраћај аванса, са роком важења најмање до коначног извршења посла, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Извођач се обавезује да у року од 15 дана од дана закључења овог уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ и са роком важења најмање 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за озбиљност понуде ако Извођач у року од 15 дана од дана закључења Уговора не достави банкарске гаранције из ст. 1 и 2 овог члана.

У случају наступања услова за продужење рока завршетка радова, Извођач је у обавези да продужи важење банкарских гаранција, с тим да се висина банкарске гаранције за повраћај аванса може смањити, уз писану сагласност Наручиоца, сразмерно изведеним радовима и износу којим је оправдан део примљеног аванса кроз привремене ситуације.

У случају истека рока важења банкарских гаранција док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Извођач је дужан да, о свом трошку, продужи рок важења банкарских гаранција.

Банкарска гаранција за добро извршење посла може бити послата на наплату пословној банди Извођача уколико Извођач, ни после упућене опомене, не продужи њено важење.

Извођач се обавезује да у року од 10 дана након примопредаје радова Инвеститору преда банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ и са роком важења пет дана дужим од уговореног гарантног рока, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Инвеститора, што је услов за оверу окончане ситуације.

Гаранцију за отклањање грешака у гарантном року Инвеститор сме да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писаног захтева и не отклони их у року и у складу са достављеним захтевом.

ОСИГУРАЊЕ РАДОВА

Члан 12.

Извођач је дужан да у року од 15 дана од дана закључења овог уговора осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави Наручиоцу оригинал или оверену копију полисе осигурања са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Извођач је дужан да у року од 15 дана од закључења овог уговора, достави Наручиоцу оригинал или оверену копију полисе осигурања од одговорности за штету причинујену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за озбиљност понуде ако Извођач у року од 15 дана од дана закључења Уговора не достави полисе осигурања из ст. 1 и 2 овог члана.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из ст. 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду као и мере противпожарне заштите.

Уколико Извођач радова не поступи у складу са ст. 4. и 5. овог члана признаје своју искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси накнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 13.

Гарантни рок за изведене радове износи ____ године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу и Инвеститору.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Инвеститору све гарантне листове за уграђене материјале, као и упутства за руковање.

Члан 14.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Инвеститора , отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Инвеститора, Инвеститор ће наплатити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико гаранција за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Инвеститор има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

КВАЛИТЕТ МАТЕРИЈАЛА И РАДОВА

Члан 15.

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач мора имати сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме и одговоран је уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

Уколико Наручилац и/или Инвеститор, на основу извештаја надзорног органа или на други начин, утврде да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, забраниће његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац, уз сагласност Инвеститора , има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право на наплату банкарске гаранције за добро извршење посла.

АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Члан 16.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу и Инвеститору за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Извођач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Извођач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

МАЊАК И ВИШАК РАДОВА

Члан 17.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишке радова, Извођач је дужан да о томе одмах, писаним путем, обавести стручни надзор, Инвеститора и Наручиоца.

Извођач није овлашћен да мења обим уговорених радова односно да изведе вишак радова без писане сагласности стручног надзора и Инвеститора, односно коначне сагласности Наручиоца.

Цену извођења вишке радова која утиче на повећање уговорене вредности сноси Инвеститор.

Инвеститор неће платити цену вишке радова за чије извођење не постоји писана сагласност Наручиоца.

Утврђени мањкови и вишкови радова представљају основ за измену Уговора.

ХИТНИ НЕПРЕДВИЋЕНИ РАДОВИ

Члан 18.

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца и Инвеститора, а уз писану сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач је дужан да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавести Наручиоца и Инвеститора и достави им писану сагласност стручног надзора о потреби за извођењем хитних непредвиђених радова.

Наручилац и Инвеститор могу раскинути Уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему су дужни да без одлагања обавесте Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове, на терет Инвеститора.

У случају евентуалног спора везано за постојање односно плаћање хитних непредвиђених радова, Извођачу неће бити признато право на правичну накнаду уколико не поседује доказ да је истог дана обавестио Наручиоца и Инвеститора и доставио им писану сагласност стручног надзора о потреби за извођењем хитних непредвиђених радова, у складу са ставом 2. овог члана.

ДОДАТНИ РАДОВИ

Члан 19.

Додатни радови, у смислу овог уговора, су непредвиђени радови који Уговором нису обухваћени, а који се морају извести.

Извођач нема права на извођење накнадних радова као радова који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем додатних радова, Извођач је дужан да о том одмах, писаним путем, обавести стручни надзор, Инвеститора и Наручиоца.

Додатни радови биће уговорени у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

Извођач нема права на извођење додатних радова без претходно закљученог уговора о извођењу додатних радова.

Закључењем уговора о извођењу додатних радова из претходног става Извођач стиче право на наплату додатних радова, који нису уговорени овим уговором.

Изведени додатни радови, без закљученог уговора, су правно неважећи.

Цену извођења додатних радова сноси Инвеститор.

ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА, КОНАЧАН ОБРАЧУН И ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ОБЈЕКТА

Члан 20.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора, писаним путем, обавештава стручни надзор, Инвеститора и Наручиоца, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова врши се комисијски најкасније у року од 15 дана од дана пријема писаног обавештења о завршетку радова.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, Инвеститора, стручног надзора и Извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова на дан примопредаје радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Инвеститору, попуњене одговарајуће табеле свих угађених материјала у три извода са приложеним атестима, као и пројекте изведеног објекта у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача, Инвеститору предати радове који су предмет овог уговора.

Грешке, односно недостатке које утврди стручни надзор, Инвеститор или Наручилац, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања одмах и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац може извршити наплату банкарске гаранције за добро извршење посла и неће приступити примопредаји радова.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведенih количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из Понуде, о чему Комисија сачињава записник о коначном финансијском обрачуну.

Технички преглед објекта и употребну дозволу обезбедиће Инвеститор.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 21.

Уговор се може раскинути споразумно или једностраним изјавом, у свему према одредбама Закона о облигационим односима.

Изјава о једностраним раскидом Уговора се, у писаној форми, доставља другим уговорним странама и са отказним роком од 15 дана од дана пријема изјаве. Изјава мора да садржи разлог за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања и да Наручиоцу преда попуњене одговарајуће табеле свих угађених материјала у три извода са приложеним атестима, као и пројекте изведеног објекта у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи, док су све уговорне стране дужне да сачине записник комисије о стварно изведеним радовима и записник комисије о коначном финансијском обрачуну по предметном уговору до дана раскида Уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о јавним набавкама, Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије.

Члан 23.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговора се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 24.

Овај уговор се закључује под одложним условом а почиње да се примењује даном достављања банкарских гаранција из члана 11. и полиса осигурања из члана 12. Уговора.

Члан 25.

Овај уговор је сачињен у девет једнаких примерака, по три за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ

Министарство привреде

Драган Стевановић, државни секретар

ИНВЕСТИТОР

Општина Дольевац

Горан Љубић, председник општине

ИЗВОЂАЧ

, директор

Напомена: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Образац 10.**ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, достављамо укупан износ и структуру трошкова припремења понуде за јавну набавку број 133/2017– Изградња дела секундарне мреже за снабдевање водом Радно-пословне зоне југозапад „Петља Дољевац” и Пословне зоне Кочане, општина Дољевац како следи у табели:

Врста трошка	Износ трошка у динарима
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Датум _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Образац 11.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, понуђач _____
даје: _____ (назив понуђача)

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке број 133/2017– Изградња дела секундарне мреже за снабдевање водом Радно-пословне зоне југозапад „Петља Дољевац” и Пословне зоне Кочане, општина Дољевац поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 12.

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ,
ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И
ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ**

У складу са чланом 75. став 2. ЗЈН, понуђач _____
даје: _____ (назив понуђача)

**ИЗЈАВУ
О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ,
ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ДА
НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ**

Изјављујем да смо при састављању понуде у поступку јавне набавке 133/2017–Изградња дела секундарне мреже за снабдевање водом Радно-пословне зоне југозапад „Петља Дољевац” и Пословне зоне Кочане, општина Дољевац, поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.

Такође изјављујем, да сносимо накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Датум _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки члан групе мора посебно потписати и печатом оверити наведену Изјаву

Образац 13.

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН

Прилажемо предмер и предрачун радова за јавну набавку број 133/2017– Изградња дела секундарне мреже за снабдевање водом Радно-пословне зоне југозапад „Петља Дољевац” и Пословне зоне Кочане, општина Дољевац, потписан и оверен од стране овлашћеног лица.

Напомена: Уколико се у техничкој документацији у означавању добра или радова одређене производње, извора или градње наводи одређени робни знак, патент, тип или произвођач, Понуђач може понудити и другу врсту, истих или бољих техничких карактеристика. У случају да понуђач нуди одговарајућа добра или радове за одређене позиције из предмера и предрачуна у обавези је да достави списак позиција који ће садржати све елементе предмера и предрачуна и то: редни број позиције из основног предмера и предрачуна, опис понуђеног одговарајућег добра или врста радова, јединицу мере, количину, јединичну и укупну цену који се нуди, заједно са техничким спецификацијама (карактеристикама) за сваку позицију како би Комисија могла извршити оцену.

Предрачун радова за изградњу разводне водоводне мреже за насељено место Кочане

НАПОМЕНА:

У свакој позицији где је то потребно, а није другачије наглашено, подразумева се набавка, израда, транспорт, испорука и монтажа материјала и опреме са свим осталим неопходним радњама који су наведени у предмеру радова и техничком извештају који је саставни део конкурсне документације, како би израда позиције била комплетна.

У свакој позицији где је наведен транспорт материјала подразумева се следеће:

Локална самоуправа обезбеђује депонију

У свакој позицији где је наведен транспорт материјала подразумева се даљина транспорта од градилишта до депоније (к.п.бр.3318 у КО Чечина, општина Дольевац). Ценом обухватити комплетан утовар, транспорт истовар, потребно планирање и трошкове депоније

Сви радови морају бити изведени од стране стручних овлашћених лица, а у потпуности према прописима и важећим стандардима за ову врсту радова. Сав употребљени материјал мора бити првокласног квалитета.

Ако је у некој од позиција наведен назив произвођача опреме или материјала подразумева се и опрема или материјал другог производа, истих или билоих карактеристика од предмером наведених.

Извођач је дужан да радове изврши у свему према приложеном техничком извештају, техничким условима, предмеру и цртежима, да пре почетка радова добро проучи добијену документацију и да на време упозори на евентуална одступања од постојећих прописа.

Извођач се такође не ослобађа обавезе извођења поједињих радова, који су предвиђени предмером, а евентуално нису напоменути у техничком опису или било ком другом прилогу овог пројекта, а што је обавезан да уради по важећим прописима за извођење радова за ову врсту објекта.

Не обрачунава се и не плаћа посебно обезбеђење и организација градилишта укључујући смештај и исхрану радника, формирање покретне радионице, депоније, и остало. Саобраћајно обезбеђење градилишта сигнализацијом у току извођења радова је у обавези инвеститора и не урачунава се у цену.

Ред број	ОПИС РАДОВА	Јед. мере	Количина	Цена	Укупно
1.ПРИПРЕМНИ РАДОВИ					
1,1	Обележавање и снимање трасе. Пре почетка радова извођач радова је дужан да изврши обележавање трасе на терену и сними подужни профил. Даље у овој позицији треба да утврди визуелно и на основу расположиве документације, положај других изведенih или пројектovаниh подземних инсталација да би се избегле нежељене хаварије или извршила потребна усклађивања . Обрачун по m'.	m'	3.218,00		
1,2	Рушење коловоза , тротоара или других саобраћајних површина од асфалта или бетона . Дебљина асфалтног коловоза d= 7 cm, дебљина бетона d=10cm. У цену урачунати утовар и одвоз срушеног материјала на депонију. Обрачун по m ² .				
1.2.1	асфалт d= 7 cm	m ²	489,00		
1.2.2	бетон d=10cm	m ²	200,00		
1,3	Израда коловоза од асфалта БХНС-16 дебљине d=7cm. Позиција подразумева набавку, транспорт, испоруку и уградњу асфалтне масе. Обрачун по m ² уграђеног асфалта.	m ²	489,00		
УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ:					

2.ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
2,1	Машински ископ рова за полагање водоводне цеви у материјалу II III и IV категорије. Ископ вршити према котама из подужног профиле. Ширина рова $b= 0,6$ м. Планирано је да се од укупног ископа, 80% ископа машински. Обрачун по m^3				
2,2	Ручни ископ рова у материјалу II III и IV категорије на дубини до 0-2м. Ручни ископ се планира на местима где се не може користити одређена механизација (укрштање трасе са другим подземним инсталацијама, близина других објеката и слично), као и ископ за правилно обликовање бочних страна и дна рова. Планирано је да се од укупног ископа 20% ископа машински. Обрачун по m^3	m^3	2.162,00		
2,3	Ручни ископ рова у материјалу II, III и IV категорије за објекте на водоводној мрежи (ископ за проширење рова на местима шахти). Планирано је да се 100% ископа ручно. Обрачун по m^3	m^3	541,00		
2,4	Планирање дна рова према котама и падовима датим у подужним профилима са тачношћу ± 3 см. Обрачун по m^2 .	m^2	20,00		
2,5	Набавка песка , транспорт, разношење дуж рова, убацање у ров, разасирање, планирање и набијање испод , око и до 10 см изнад горње ивице цеви. Обрачун по m^3	m^3	1.931,00		
2,6	Затрпавање преосталог дела рова и простора око објекта земљом из ископа . Затрпавање извршити после монтаже и испитивања водовода и изградње свих планираних објеката. Насипање и разасирање материјала у рову вршити у слојевима по 30 см. Захтевани модул стишљивости $Ms=30$ Mn/m ² . Обрачун по m^3	m^3	489,00		
2,7	Затрпавање преосталог дела рова и простора око објекта шљунком . Затрпавање извршити после монтаже и испитивања водовода и изградње свих планираних објеката. Насипавање и разасирање материјала у рову вршити у слојевима. Захтевани модул стишљивости $Ms=50$ Mn/m ² . Обрачун по m^3	m^3	579,00		

2,8	Утовар, транспорт и депоновање вишкa земљаног и другог материјала (од рушење) на депонију . Уколико се планира затрпавање рова шљунком, утовар и транспорт ископаног материјала се организује истовремено са ископом. У јединичну цену урачунат је утовар, транспорт, истовар и разасирање на депонију . Обрачун по m ³ самониклог тла.	m ³	1.277,00
-----	--	----------------	----------

УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ:

3.МОНТЕРСКИ РАДОВИ			
3,1	Набавка цеви, транспорт, истовар, разношење дуж рова, спуштање у ров, обрада спојева, монтажа и испитивање. Цеви се спајају заваривањем. Полагање цеви извршити на припремљену постельицу-подлогу од песка дебљине d=10 см. Радове извести према важећим техничким прописима и упутствима произвођача цеви а према подужном профилу и ситуацији из пројекта. Простор рова око цеви и 10 см изнад темена цеви испунити песком што се посебно обрачунава. Промена правца или нагиба цевовода не сме бити већа од дозвољеног. Јединичном ценом су обухваћени сви трошкови набавке и транспорта и уградње. Обрачун по m'.		
3.1.1	PEHD Ø 225 (10 bara), Унутрашњи пречник цеви је 198,2 мм. ПЕ 100 СДР 11	m'	1.948,00
3.1.2	PEHD Ø 90 (10 bara) ПЕ 100 СДР 11 Унутрашњи пречник цеви је 79,2 мм.	m'	353,00
3.1.3	PEHD Ø 63 (10 bara) ПЕ 100 СДР 11. Унутрашњи пречник цеви је 55,4 мм.	m'	1.057,00
3,2	Набавка, транспорт, монтажа и испитивање водоводних арматура и опреме за нормално функционисање водоводне мреже. Обрачун по ком.		
3.2.1	FBS Ø 225	kom	6,00
3.2.2	FBS Ø 63	kom	4,00
3.2.3	FBS Ø 90	kom	9,00
3.2.4	колено Ø 63/45	kom	5,00
3.2.5	колено Ø 90/45	kom	2,00
3.2.6	лив.гвоз. капа	kom	19,00
3.2.7	LSØ 80	kom	7,00
3.2.8	PH Ø 80	kom	7,00
3.2.9	редукција Ø 225/ Ø 90	kom	2,00
3.2.10	Multijoint 315	kom	2,00
3.2.11	Multijoint 225	kom	2,00
3.2.12	редукција Ø 90/ Ø 63	kom	8,00
3.2.13	T Ø 90	kom	2,00
3.2.14	T Ø 225	kom	3,00
3.2.15	T ред Ø 225 /Ø 90	kom	19,00
3.2.16	T ред Ø 315 Ø 225	kom	2,00
3.2.17	FBS 315	kom	2,00

3.2.18	туљак са лет.прир. Ø 225	ком	1,00		
3.2.19	туљак са лет.прир. Ø 63	ком	5,00		
3.2.20	туљак са лет.прир. Ø 90	ком	14,00		
3.2.21	Уовв Ø 80	ком	5,00		
3.2.22	вентил Ø 225 фриалок	ком	6,00		
3.2.23	вентил Ø 315 фриалок	ком	2,00		
3.2.24	вентил Ø 63 фриалок	ком	4,00		
3.2.25	вентил Ø 90 фриалок	ком	9,00		
3.2.26	ZP Ø 225	ком	1,00		
3.2.27	ZP Ø 90	ком	2,00		
3.2.28	ZP Ø 63	ком	5,00		
3.2.29	Електрофузиона спојница Ø 315	ком	4,00		
3.2.30	Електрофузиона спојница Ø 225	ком	48,00		
3.2.31	Електрофузиона спојница Ø 90	ком	54,00		
3.2.32	Електрофузиона спојница Ø 63	ком	13,00		
3,3	Бушење трупа пута ради провлачења водоводне цеви методом утискивања челичне цеви . Позиција подразумева све потребне радње око земљаних радова ископ, затрпавање шљунком(металне цеви), набавку материјала за заштитне колоне, утискивање цеви и све остало у складу са техничким прописима. Обрачун по тм.				
	Ø400/6.3 mm за 225 mm	м	45,00		
	Ø200/6.3 mm за 90 mm	м	50,00		
3,4	Превезивање потрошача , преко огрлице до водомерне шахте, на новоизграђену водоводну мрежу. Ценом је обухваћена огрлица са гарнитуром и капом као и 5m прикључне пластицне цеви од Ø 32 mm. Напомена: Приликом извођења радова по овој позицији обавезно је присуство представника ЈП за водоснабдевање "Брестовац Бојник Дољевац " Обрачун по ком	ком	50,00		
УКУПНО МОНТЕРСКИ РАДОВИ					
4.ТЕСАРСКИ РАДОВИ					
4,1	Разупирање рова са (оплата по избору извођача радова). Оплата је планирана по читавој дубини и дужини рова, где дубина ископа прелази 1,0 m како би се могао несметано и безбедно обавити рад на ископу, монтажи и испитивању цевовода. Надзорни орган и извођач радова су дужни да сваковнедвно проверавају стање подграде а нарочито пре уласка радника у ров и започињања било које опрације ако јој је претходила дужа пауза. После завршетка монтаже испитивања и затрпавања цевовода песком, подграду уклонити, очистити од земље и сложити на погодно место ради одвоза или даље употребе. Обрачун по m ²	m ²	1.500,00		
УКУПНО ТЕСАРСКИ РАДОВИ:					

5.БЕТ. И АРМИРАЧКИ РАДОВИ					
5,1	Израда анкерних блокова на хоризонталним и вертикалним кривинама цевовода од набијеног бетона МБ 20. Радове изевсти према датим плановима оплате, техничким прописима и посебним условима за извођење бетонских радова. У јединичну цену је урачунат сав рад и материјал за спровођење, уградња и негу бетона, као и потребна оплата. Обрачун по м3.	m3	7,50		
5,2	Израда бетонских шахти за ваздушне вентиле квадратног облика у основи 120 * 120cm висине 200 см (унутрашња мера), МБ-25 дебљине зидова и дна d=20 см и горње плоче армираним бетоном, d=15 см у свему према детаљу из пројекта. Бетон мора бити компактан и водонепропусан. У цену изrade шахте обухаћено је: -двоstrана оплата -потребна арматура Обрачун по ком				
		КОМ	4,00		
5,3	Набавка, транспорт и уградња ливено-гвоздених пењалица за шахтове типа ДИН 1212. Пењалице се уградјују на вертикалном растојању од 30 см наизменично смакнуте по 5 см од вертикалне осе отвора. Код монолитних зидова који се лију на лицу места пењалице се уградјују и фиксирају у оплату шахте уз премазивањем основном бојом и фарбањем два пута. Обрачун по ком.	ком	12,00		
5,4	Набавка, транспорт и уградња ливено-гвоздених тешких поклопаца за шахте носивости до 250 KN и 400 KN са рамом типа MJ.6.226. Светлог отвора 625 mm .Рам поклопца се уградјује у армирано бетонски прстен према детаљу из пројекта који се по правилу лије ван места уградње ради боље заштите од оштећења до потпуног стврђавања бетона. У јединичну цену урачунат је поклопац са рамом , армиранобетонски прстен као и рад и материјал за нивелисање и фиксирање рама на месту уградња. Обрачун по ком.				
5.4.1	ливено гвоздени поклопац носивости до 250 KN	ком	4,00		
УКУПНО БЕТ. И АРМИРАЧКИ РАДОВИ:					

6. ПРЕЛАЗ ЦЕВОДОДА ПРЕКО МОСТА					
6,1	<p>Израда висеће скеле са корпом, на узводној страни Пусте реке на удаљености од моста довољно да може да се несметано одвијају радови на бушењу рупа за уградњу анкера и носача цеви као и израде термо изолације и заштите исте поцинкованим лимом. Скела се учвршује косницима како у подужном тако и у попречном пресеку. Везе се изводе спојницама. Пречник цеви скеле су 48,3/3,2 мм. Радна платформа се ради од фосни дебљине 5,0 цм, ширине 30 цм. Цела скела се повезује за мостовску конструкцију.</p> <p>Обрачун по ком</p>	ком		2,00	
6,2	<p>Израда армираног бетонског корита за смештај цеви од PEHD Ø 225 на делу прелаза вешаног цевовода до првог анкерног блока иза ваздушног вентила.. Корито служи за изолирање цеви ван моста. Димензије бетонске корита у основи унутрашња мера Б/Х 100*50 см. Дебљина зидова је 10 см. Горњу површину затворити армираним бетонским плочама дебљине 10 см. У цену урачунати и арматура фи-8/15 цм. Обрачун по м.</p>	м		5,00	
6,3	<p>Бушење отвора на мосту за анкерисање носача за ношење цеви од PEHD Ø 225</p> <p>Обрачун по ком</p>	ком		25,00	
6,4	<p>Пробијање бетонског крила моста ради пролаза цевовода PEHD Ø 225 димензија 0,5*0,5</p> <p>Обрачун по ком</p>	ком		2,00	
6,5	<p>Набавка и угађивање челичних сидара M-12 у носач који служи за фиксирање челичних носача према детаљу из пројекта</p> <ul style="list-style-type: none"> -израда термичке изолације цеви на делу моста од тервола -израда заштите цевовода преко моста од поцинкованог лима d=0,55mm <p>Обрачун по м'</p>	m'		25,00	
6,6	<p>Израда склоништа од пластифицираног лима за смештај усисног озрачног ваздушног вентила на делу прелаза цевовода преко моста, а у свему према детаљу из пројекта. Унутрашње димензије овог проширења су 100*100 см. Дебљина сендвич зидова је d=6cm. Склониште се причвршује на армирано бетонски канал. У цену коштања улази комплет израда склоништа са термичком изолацијом и заштитом лима масном бојом.</p> <p>Обрачун по м²</p>	m ²		2,50	

6,7	<p>Израда анкерних блокова испод цевовода РЕНД Ø 225 димензија приближно 50*50*50 см од набијеног бетона МВ 20. Радове изевести према датим плановима оплате, техничким прописима и посебним условима за извођење бетонских радова. У јединичну цену је урачунат сав рад и материјал за спровођење, уградња и негу бетона, као и потребна оплата, као израда анкера од арматуре R Ø 10 Обрачун по м3</p>				
		m3	3,00		

УКУПНО ПРЕЛАЗ ЦЕВОДОДА ПРЕКО МОСТА

7.ОСТАЛИ РАДОВИ					
7,1	Хидрауличко техничко испитивање и испирање водоводне мреже. После монтаже водоводних цеви и израде ревизионих силаза извођач је дужан да изврши испирање и испитивање новоизграђене мреже и исту припреми за технички преглед. Обрачун по m'	m'	3.218,00		
7,2	а) Израда елабората изведеног објекта. Пројекат садржи одговарајуће планове у погодној размери са тачно уцртаним положајем изведене водоводне мреже и објекта, подужне профиле изведене мреже, записник о испитивању потписан од извођача. Обрачун по m'.	m'	3.218,00		
7,4	Геодетско снимање изведенних инсталација од стране овлашћене геодетске фирме. Геодетски елаборат извођач испоручује инвеститору у електронској форми и у штампаном облику. Обрачун по m'.	m'	3.218,00		

[View Details](#) | [Edit](#) | [Delete](#)

2. OPIS RADOVA

I. PREDHODNI RADOVI

I.1. ČIŠĆENJE TERENA

Sečenje stabala, granja i šiblja, vadjenje panjeva i čupanje korenja uz potrebno otkopavanje sve duž trase i u potrebnoj širini oko budućeg cevovoda ili oko ostalih, projektom predviđenih, objekata. Jediničnom cenom su obuhvaćeni gore opisani radovi sa utovarom i transportom materijala koji treba deponovati na mesto koje odredi nadzorni organ.

Obračun je po 1 m² očišćene površine.

I.2. GEODETSKO SNIMANJE NULTOG STANJA

Obeležavanje trase saglasno priloženom situacionom planu sa snimanjem i obeležavanjem (isticanjem) položaja šahtova i ostalih objekata. Jediničnom cenom je obuhvaćen kompletan rad na snimanju.

Obračun je po 1 m' snimljenog nultog stanja.

II. ZEMLJANI RADOVI

II.1. ISKOP ROVA

Iskop rova vršiti ručno ili mašinski zavisno od kategorije materijala i mogućnosti na terenu.

Trasa rova mora u svemu da odgovara projektu i važećim tehničkim uslovima. Za svako odstupanje trase mora se tražiti saglasnost projektanta i nadzornog organa.

Rov kopati pravougaonog ili redje trapeznog poprečnog preseka, a zavisno od kategorije materijala. Iskop uraditi pravilnim odsecanjem bočnih strana rova, a iskopani materijal deponovati na 1 m od ivice rova. Ako ima i stenovitog materijala isti posebno deponovati radi njegove zamene pri zatrpanju. Kod vertikalnog iskopa vršiti razupiranje rova odmah od površine terena, a prema tehničkim propisima.

Širina rova zavisi od prečnika cevi i data je u poprečnom preseku, a dubina istog je definisana u podužnom profilu. Dno rova izvesti prema projektovanim kotama i padu. Tolerancija neravnopravnosti pada dna može da iznosi +(-) 1-2 cm. Pri dubinama iskopa većim od 2,0 m izbacivanje materijala iz rova vršiti postupno, preko platformi - skele.

Ukoliko se, pri iskopu, naidje na podzemnu vodu istu odstraniti iz rova na najpogodniji način pod uslovom da se ne naruši stabilnost neporemećenog terena.

Pri iskopu rova voditi računa da se eventualno postojeće podzemne instalacije ne oštete i da se, uz saglasnost odgovarajuće ustanove i nadzornog organa, iste kvalitetno obezbede, tj. zaštite.

Za vreme trajanja radova takodje treba preduzeti odgovarajuće mere za bezbednu komunikaciju pešaka.

Izvodjač ne sme, bez odobrenja nadzornog organa, izvoditi nikakve radove koji nisu predviđeni projektom.

U predmeru i predračunu radova dati opis preseka rova, dubinu iskopa i kategoriju materijala. Kategoriju materijala će Izvodjač radova, pod kontrolom nadzornog organa, proveriti u toku rada.

Jedinična cena obuhvata: iskop, ometanje od razupirača i podzemnih instalacija (ako postoje), utrošak materijala (eksploziva) za rad u steni kao i mere za bezbednost pešaka.

Obračun je po 1 m³ iskopanog materijala.

II.2. PLANIRANJE DNA ROVA

Planiranje dna rova izvršiti posle završenog iskopa do projektovane kote sa dodavanjem projektovanog nagiba.

Prekopana mesta zatrpati materijalom i, po potrebi, nabitit do zahtevane zbijenosti, a prema uputstvu nadzornog organa.

Jedinična cena obuhvata sve gore navedene radove.

Obračun je po 1 m² isplanirane površine dna rova.

II.3. IZRADA PEŠČANE OBLOGE

Nabavka, transport i ubacivanje peska u rov sa razastiranjem prema kotama iz podužnog profila.

Najpre se ubaci i razastre sloj od 10 cm peska na kome se vrši montaža cevi. Nakon završene montaže rov se popunjava peskom do visine od 10 cm iznad temena cevi uz nabijanje i kvašenje do optimalne vlažnosti ukoliko je pesak suv. Nabijanje se vrši pogodnim nabijačima vodeći računa da se cevi ne oštete.

Jedinična cena obuhvata: nabavku, transport i sve opisane radove na ubacivanju peska u rov i na izradi peščane obloge.

Obračun je po 1 m³ peščane obloge.

II.4. ISPUNA ROVA ŠLJUNKOM

Nabavka, transport i ugradjivanje šljunka u rov na delu polaganja cevi ispod kolovozne konstrukcije.

Ispuna preostalog dela rova šljunkovitim materijalom vrši se u slojevima od 20-30 cm zavisno od načina nabijanja, a da bi se izbegla kasnija deformacija kolovozne konstrukcije. U predmeru i predračunu radova naznačiti vrstu šljunka.

Jedinična cena obuhvata: nabavku, transport i sav rad na formiranju šljunčane ispune.

Obračun je po 1 m³ šljunčane ispune.

II.5. ZATRPavanje rova

Zatrpavanje rova izvesti u slojevima od 20-30 cm sa nabijanjem. Ako je trasa u kolovozu ili trotoaru zbijenost materijala kojim se rov zatrpava mora da iznosi min. 95% od maksimalne zapreminske težine u suvom stanju dobijene po modifikovanom Proktorovom opitu.

Materijal kojim se vrši zatrpavanje rova ne sme da sadrži organske materije niti krupni gradjevinski šut ili kamen. Prvi sloj iznad peščane obloge oko i iznad cevi u visini od 40-50cm mora biti sitan rastresit materijal koji će se nabitit ručnim nabijačima. Sledeći slojevi se mogu nabijati i mehaničkim nabijačima vodeći računa da ne dodje do oštećenja cevi.

Pri zatrpavanju rova oko revizionih silaza obratiti naročitu pažnju da se potpuno ispuni i dobro nabije medjuprostor izmedju spoljne površine silaza i neporemećenog sloja kako ne bi došlo do sleganja.

Pri zatrpavanju rova sa drenažnim cevima isto izvršiti kompletno drvenim nabijačima i prema preseku iz projekta. Pri tom povesti računa da se masna glina iz iskopa izdvoji i ubaci u rov kako je dato u detalju iz projekta.

Svi radovi moraju se izvesti prema tehničkim propisima. Jedinična cena obuhvata ubacivanje i razastiranje materijala u rov sa nabijanjem.

Obračun je po 1 m³ zatrpanog rova.

II.6. RAZASTIRANJE VIŠKA ISKOPOA

Po izvršenom zatrpanju rova preostalu zemlju iz iskopa razastrati i isplanirati duž rova. Jedinična cena obuhvata rade na razastiranju viška iskopa zajedno sa humuziranjem trave duž rova ako je to primereno okolnom terenu.
Obračun je po 1 m³ razastrtog materijala.

II.7. DEPONOVANJE VIŠKA ISKOPA

Po izvršenom zatrpanju rova preostalu zemlju iz iskopa treba razastrti i isplanirati duž rova.

Ukoliko je višak iskopa preveliki ili treba uraditi zamenu iskopa materijal se odvozi u deponiju. Lokaciju deponije odrediće nadzorni organ u dogovoru sa Investitorom i Izvodjačem radova.

U predmeru i predračunu data je dužina transporta i kategorije materijala koji se transportuje.

Jedinična cena obuhvata: utovar viška materijala, transport i istovar na mestu deponije sa potrebnim razastiranjem i planiranjem materijala u deponiji.

Obračun je po 1 m³ deponovanog materijala.

III. BETONSKI RADOVI

III.1. OPŠTI USLOVI

Spravljanje betona vršiti mašinski ili ručno pri čemu se mora ostvariti propisana marka betona.

Šljunak, cement i voda moraju odgovarati normama i propisima JUS-a. Cement i šljunak treba da imaju ateste. Na gradilištu, prema propisima, izvršiti sva potrebna probna ispitivanja i odrediti način komponovanja frakcija agregata, vode i cementa za dobijanje kvalitetnog betona.

Ako se zahteva vodonepropustljivost betona istu ispitati po DIN-u (prodiranje vode pod pritiskom od 1-3-7 bara u ukupnom trajanju od 96 časova ne sme biti veće od 6 cm).

Ukoliko se, prema projektu, zahtevaju i neki drugi posebni uslovi (otpornost betona na gresivne vode i sl.) isti se takodje moraju postići.

Pri transportu i ugradjivanju betona voditi računa da ne dodje do segregacije. Ugradjivanje betonske mase vršiti mehaničkim putem. Betonska masa u elementu mora biti kompaktna i monolitna. U toku betoniranja zidova koji imaju penjalice ili neke druge elemente koje treba ugraditi iste ugraditi odmah ili ostaviti prostor za njihovo naknadno ugradjivanje. U toku procesa vezivanja i stvrđivanja vršiti negu betona. Po skidanju oplate sve površine moraju biti glatke i ravne. Kontrolu kvaliteta betona vršiti putem probnih kocki. Ako probne kocke pokažu nepovoljne rezultate delova konstrukcija (deonica) sa kojih su iste uzete Izvodjač mora porušiti i o svom trošku uraditi nove.

Probne kocke uzimati na svakih 50 m³ betona i pod kontrolom nadzornog organa.

Radni prekidi i nastavci u toku betoniranja moraju se obraditi tako da u svemu odgovaraju ostalim delovima gde nisu vršeni prekidi betoniranja.

Svi radovi moraju biti izvedeni stručno, kvalitetno, po važećim tehničkim propisima i po JUS-u.

Jedinična cena obuhvata: nabavku agregata, cementa i vode, spravljanje, ugradnju i negu betona, nabavku, izradu, montažu i demontažu oplate sa razupiranjem, uzimanje i ispitivanje probnih kocki i sve ostale betonske rade od dobijanja kvalitetno izvedenih betonskih elemenata.

Obračun je po 1 m³ ugradjenog i odnegovanog betona.

IV MONTERSki RADOVI - VODOVOD

IV 1. VODOVODNE CEVI

IV 1.1. Opšti uslovi

Nabavku vodovodnih cevi izvršiti prema projektom datim vrstama i dimenzijsama. Ove cevi moraju da odgovaraju JUS-ovim standardima.

Transport cevi treba izvršiti pažljivo i bez oštećenja.

Polaganje cevi treba izvršiti prema projektovanim kotama.

Montažu (izradu spoja) izvršiti posebno vodeći računa o pravilnom i što boljem centrisanju cevi po horizontalnom pravcu kako bi sam spoj bio što kvalitetniji.

U toku montaže, a posebno pri dnevnim prekidima rada, obratiti pažnju da se, u već položene cevi, ne unese pesak ili drugi materijal.

Položaj odvojaka usaglasiti (odrediti) prema trasi dovoda ogranka (sekundarne mreže). Ovo uskladjenje izvršiti u saradnji sa nadzornim organom.

Sve promene u odnosu na projekat (promena trase, dubine kanala, prečnika cevi i sl.) mogu se izvesti samo uz saglasnost projektanta i nadzornog organa.

Po završenom prijemu deonice napraviti montersku skicu izvedenog stanja i predati je Investitoru u dogovorenom broju primeraka.

Sve radove treba izvesti prema tehničkim propisima, ovim opštim uslovima i uputstvu proizvodjača.

U predmeru i predračunu radova naznačiti vrstu, dimenzije, klasu i cevi.

Jedinična cena obuhvata nabavku cevi sa transportom do mesta ugradnje i sav rad (sa utroškom materijala) na montaži cevi. Izuzetak je izrada posteljice i ankernih blokova koji se radovi posebno obračunavaju.

Obračun je po 1 m³ montiranih cevi.

Ovi opšti uslovi važe za bilo koju vrstu vodovonih cevi.

VI.4. OPREMA

VI.4.1. Opšti uslovi

Nabavku opreme izvršiti prema projektom datoj specifikaciji. Oprema mora odgovarati JUS-ovim standardima.

Transport opreme izvršiti pažljivo da ista ne bi bila oštećena. Oštećenu opremu ne montirati.

Montažu opreme izvršiti prema priloženim šemama čvorova. Spojeve treba izvesti kvalitetno i prema propisima.

Sve radove treba izvesti prema tehničkim propisima, ovim opštim uslovima i uputstvu proizvodjača.

Jedinična cena obuhvata nabavku opreme sa spojnim materijalom, transport do mesta ugradnje i sav rad (sa utroškom materijala) na montaži opreme.

Obračun je po 1 komadu kompletno montirane opreme.

VII.RAZNI RADOVI

VII.1. HIDRAULIČKO ISPITIVANJE KANALIZACIONE MREŽE

Po završenoj montaži treba izvršiti ispitivanje mreže na vodonepropustljivost, tj. na vododrživost. Isto treba uraditi u svemu prema u projektu priloženom uputstvu.

U predmeru i predračunu radova naznačiti vrstu i dimenzije kanala koji se ispituju.

Jedinična cena obuhvata pripremne radove, tj. pripremu deonice i sav materijal i rad na ispitivanju.

Obračun je po 1 m' ispitanoj kanala.

VII.2. ULIČNI SLIVNICI

Za izradu uličnih slivnika upotrebiti Gajger slivnike sa vodenim zatvaračem (sifonom) ili slivnike bez vodenog zatvarača (bubanj) zajedno sa slivničkom vezom i livenom rešetkom sve prema detalju priloženom u okviru grafičkih priloga. Položaj slivnika odrediti prema projektu.

Ispod svakog slivnika treba solidno uraditi posteljicu od peska ili betona.

Po postavljanju slivnika i izvodjenju slivničke veze medjuprostor izmedju slivnika i rova zatrpati rastresitim materijalom i dobro ga nabiti.

Livene rešetke ugraditi tako da im se gornja ivica izjednači sa površinom kolovoza, i, ni u kom slučaju, ne bude viša od kolovoza.

Priključenje slivnika na kanal izvesti u revizionom silazu ili preko lučnih račvi.

U predmeru i predračunu naznačiti vrstu i dimenzije slivnika i slivničke veze kao i tip rešetke.

Jedinična cena obuhvata nabavku, transport i sav materijal i rad na izradi uličnog slivnika.

Obračun je po 1 komadu ugradjenog slivnika sa rešetkom.

VIII. ZAVRŠNI RADOVI

VIII.1. GEODETSKO SNIMANJE IZVEDENOG STANJA

Nakon kompletno završenog posla Izvodjač je dužan da izvrši geodetsko snimanje trase izvedene vodovodne ili kanalizacione mreže sa svim priključcima, šahtovima (revizionim silazima) i ostalim objektima i da snimljeno stanje prenese na poduzeće profile i situaciju.

Elaborat izvedenog stanja treba predati Investitoru u ugovorenom broju primeraka.

Jedinična cena obuhvata sav rad na snimanju i izradi elaborata izvedenog stanja.

Obračun je po 1 m' izvedenog stanja.

VIII.2. NEPREDVIDJENI RADOVI

Ova pozicija obuhvata sve ostale, mahom sitne, radove koji nisu obuhvaćeni ni jednom od predhodnih pozicija.

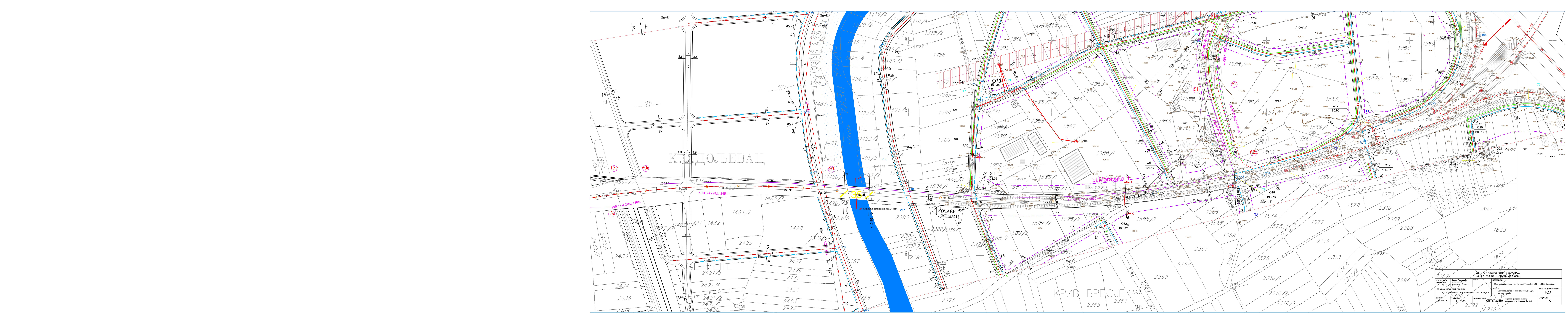
Jedinična cena obuhvata sav materijal i rad na izvodjenju tih radova.

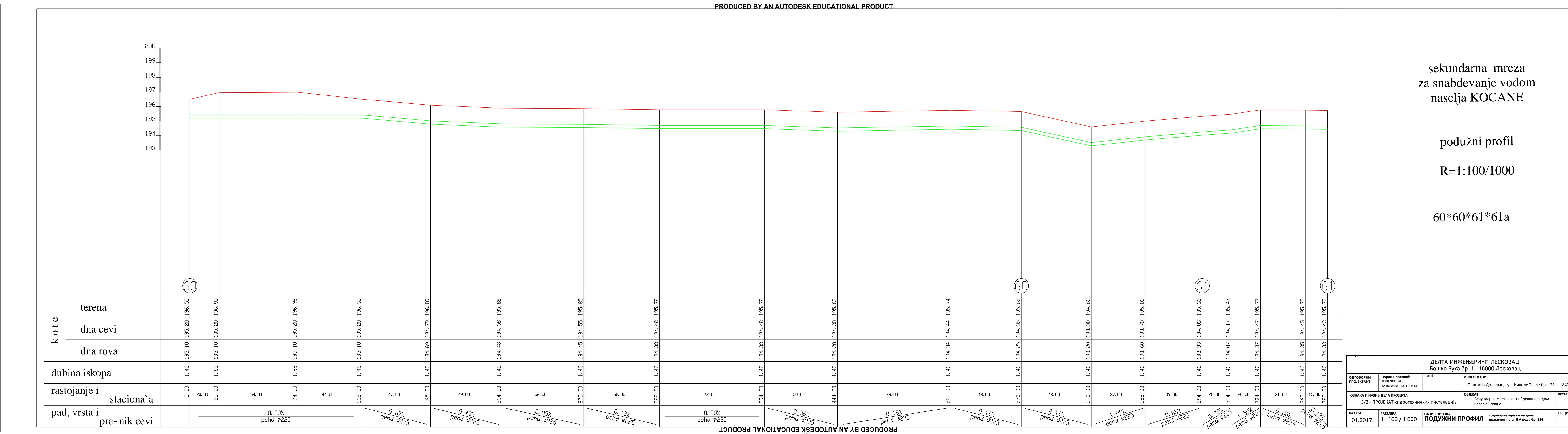
Obračun je paušalno.



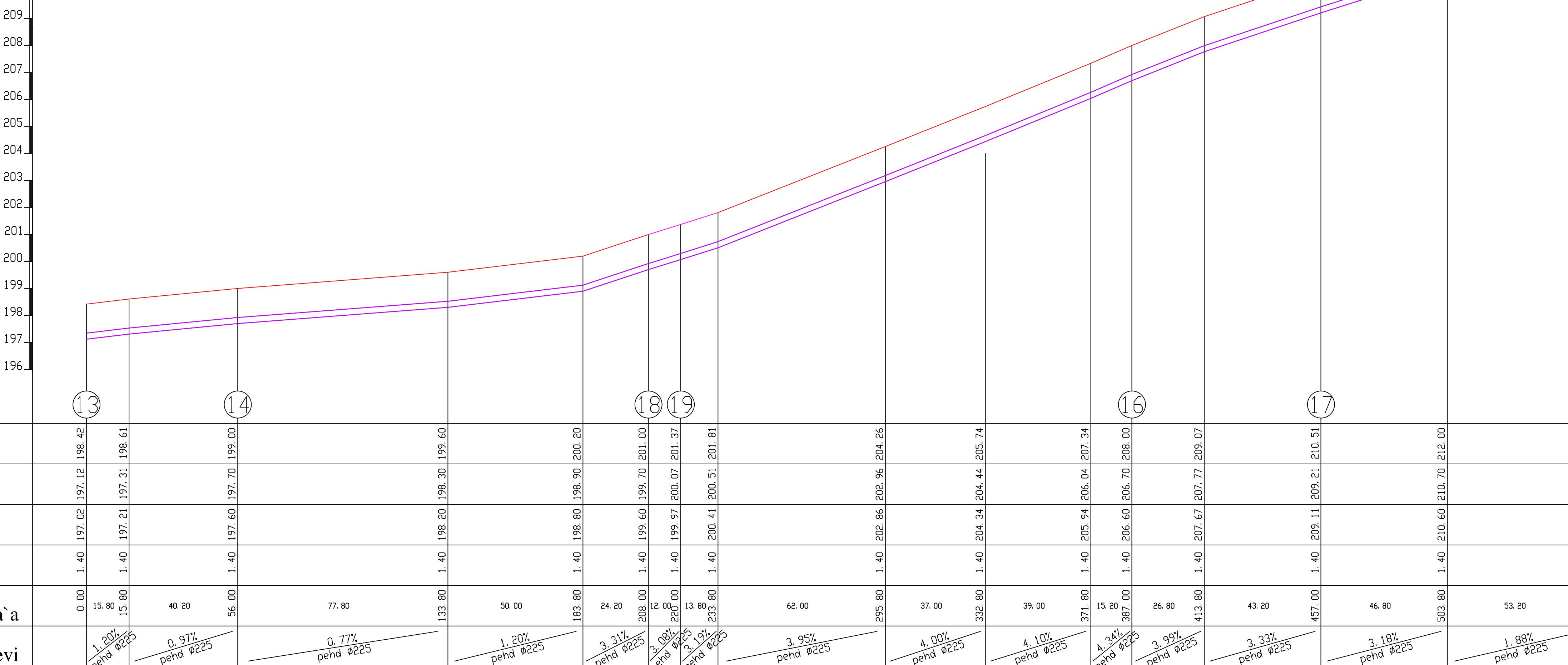
Projektant:

Zoran Đ. Pavlović





k o t e	terena
dna cevi	
dna rova	
dubina iskopa	
rastojanje i staciona`a	0.00 1.40 197.02 197.12 198.42 15.80 1.40 197.21 197.31 198.61
pad, vrsta i pre~nik cevi	1.20% pehd Ø225 0.97% pehd Ø225 0.77% pehd Ø225 1.20% pehd Ø225 3.31% pehd Ø225 3.09% pehd Ø225 3.19% pehd Ø225 3.19% pehd Ø225 77.80 40.20 56.00 15.80 15.80



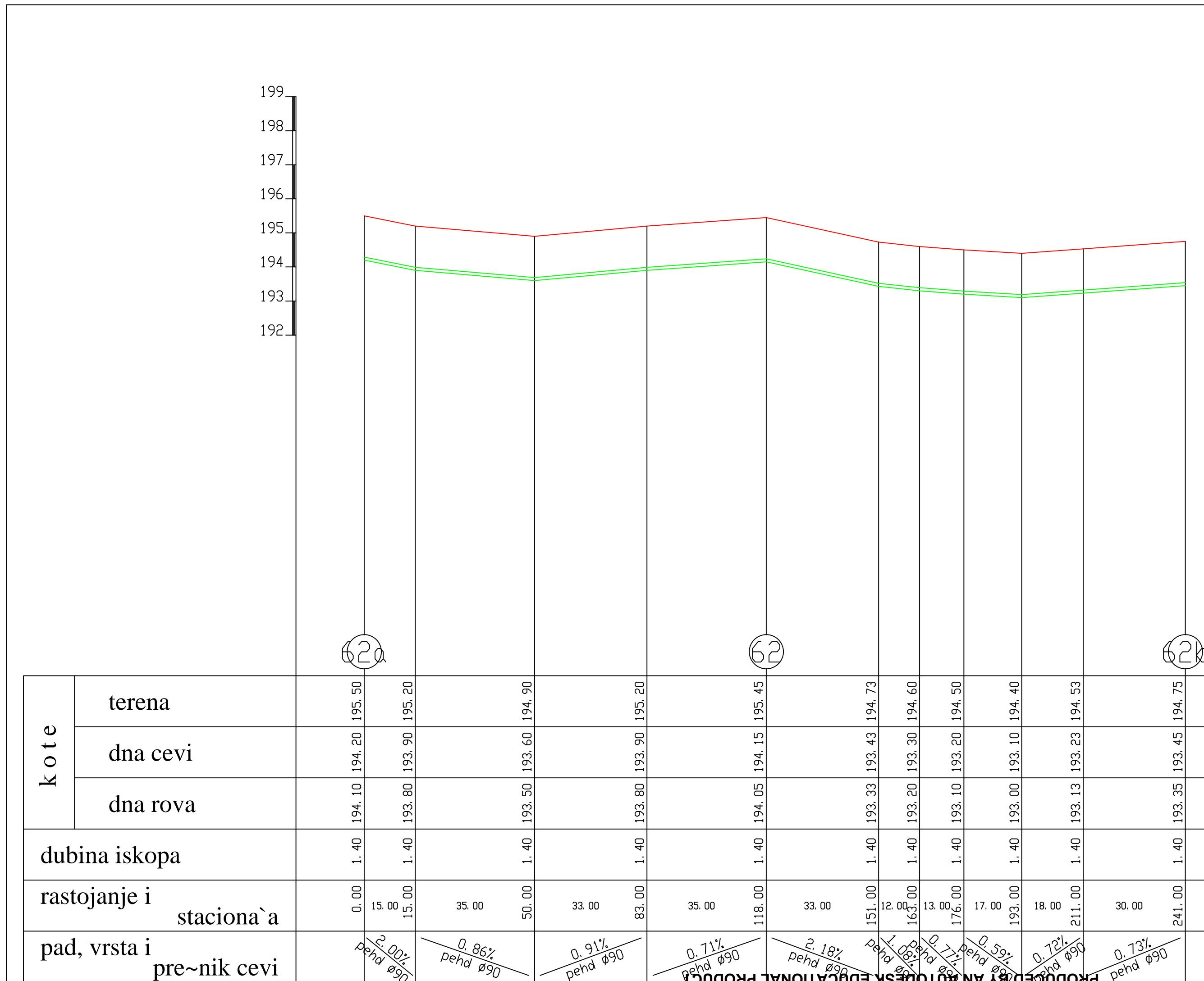
ДЕЛТА-ИНЖЕНЕРИНГ ЛЕСКОВАЦ			
ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ	Зоран Павловић дипл.инж.грађ.	параф	ИНЕСТИТОР
бр.лиценце 313 Н 629 14			Општина Дољевац ул. Николе Тесле бр. 121, 18400 Дољевац
ОЗНАКА И НАЗИВ ДЕЛА ПРОЈЕКТА	3/3 - ПРОЈЕКАТ хидротехничких инсталација	ОБЈЕКАТ	Секундарна мрежа за снабдевање водом насеља Кочане
ВРСТА ТЕХ.ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	ИДР		
ДАТУМ	РАЗМЕРА	НАЗИВ ЦРТЕЖА	БР.ЦРТЕЖА
01.2017.	1 : 100 / 1 000	ПОДУЖНИ ПРОФИЛ	водоводне мреже на делу државног пута II А реда бр. 216
			7

sekundarna mreza
za snabdevanje vodom
naselja KOCANE

podužni profil

R=1:100/1000

13*14*18
19*16*17*17b



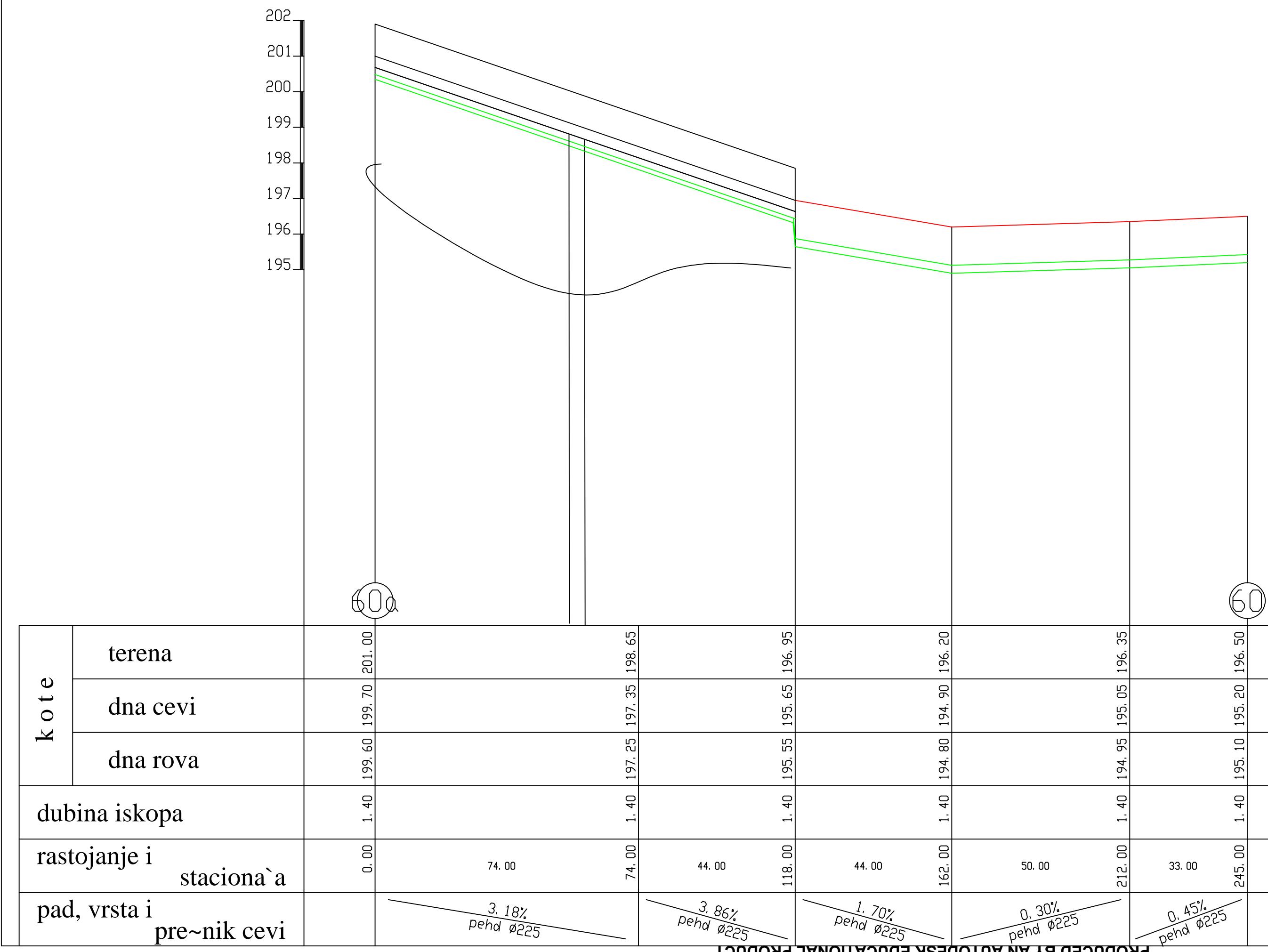
sekundarna mreza
za snabdevanje vodom
naselja KOCANE

podužni profil

R=1:100/1000

62a*62*62b

ДЕЛТА-ИНЖЕЊЕРИНГ ЛЕСКОВАЦ Бошко Буха бр. 1, 16000 Лесковац			
ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ	Зоран Павловић дипл.инж.грађ. бр.лиценце 313 Н 629 14	параф	ИНВЕСТИТОР Општина Дољевац ул. Николе Тесле бр. 121, 18400 Дољевац
ОЗНАКА И НАЗИВ ДЕЛА ПРОЈЕКТА 3/3 - ПРОЈЕКАТ хидротехничких инсталација			ОБЈЕКАТ Секундарна мрежа за снабдевање водом насеља Кочане
ДАТУМ	РАЗМЕРА	НАЗИВ ЦРТЕЖА	ВРСТА ТЕХ.ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
01.2017.	1 : 100 / 1 000	ПОДУЖНИ ПРОФИЛ	водоводне мреже на делу државног пута II А реда бр. 216
			БР.ЦРТЕЖА 8



sekundarna mreza
za snabdevanje vodom
naselja KOCANE

podužni profil

R=1:100/1000

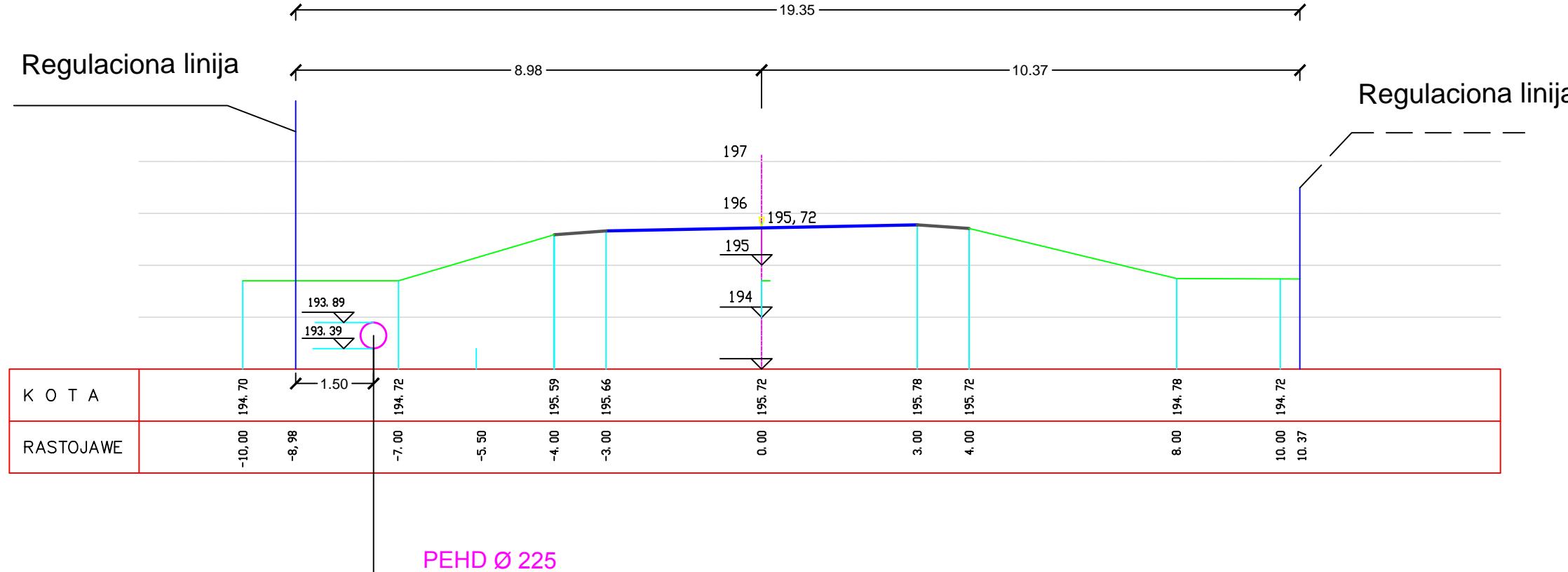
60a*60

ДЕЛТА-ИНЖЕЊЕРИНГ ЛЕСКОВАЦ Бошко Буха бр. 1, 16000 Лесковац			
ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ	Зоран Павловић дипл.инж.грађ. бр.лиценце 313 Н 629 14	параф	ИНЕСТИТОР Општина Дољевац ул. Николе Тесле бр. 121, 18400 Дољевац
ОЗНАКА И НАЗИВ ДЕЛА ПРОЈЕКТА 3/3 - ПРОЈЕКАТ хидротехничких инсталација			ОБЈЕКАТ Секундарна мрежа за снабдевање водом насеља Кочане
ДАТУМ	РАЗМЕРА	НАЗИВ ЦРТЕЖА	ВРСТА ТЕХ.ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
01.2017.	1 : 100 / 1 000	ПОДУЖНИ ПРОФИЛ	ИДР водоводне мреже на делу државног пута II А реда бр. 216
			БР.ЦРТЕЖА 9

Karakterističan poprečni profil na državnom putu II A reda br. 216. presek A–A

Km 70+105

R=1:100



sekundarna mreza za snabdevanje vodom naselja KOCANE

Karakterističan poprečni presek A–A

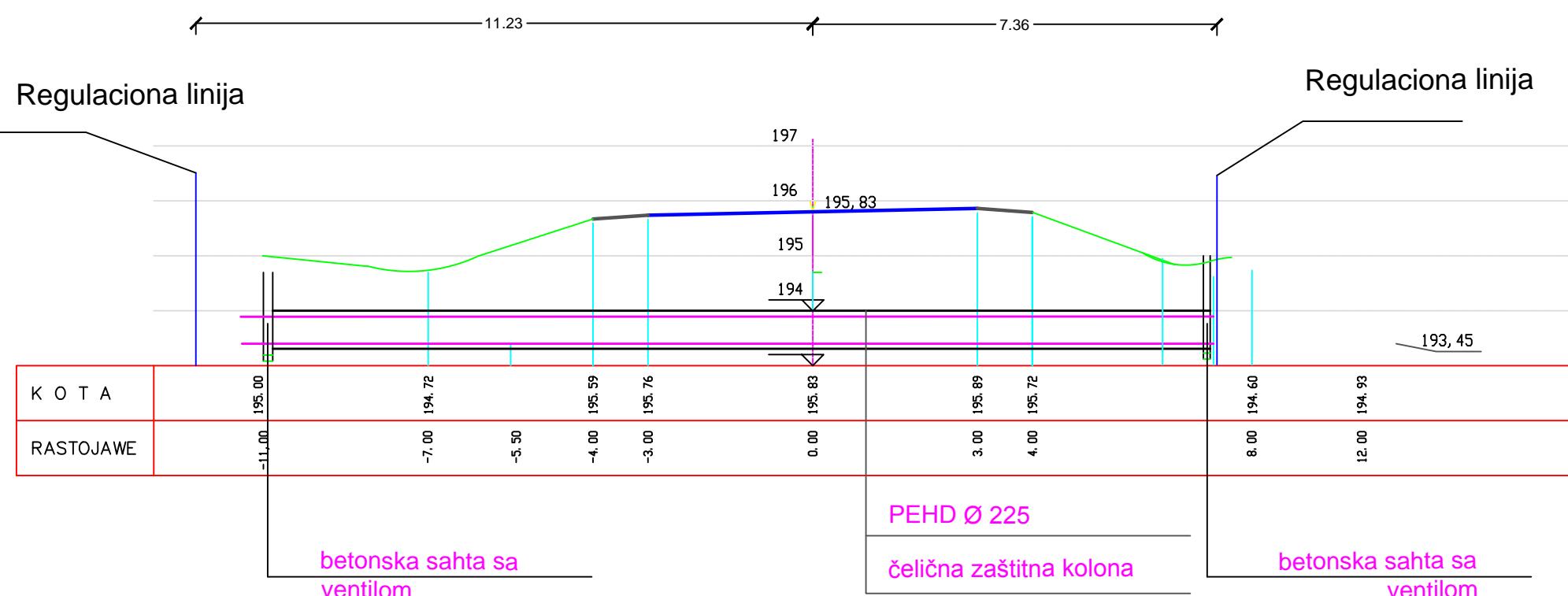
<p style="text-align: center;">ДЕЛТА-ИНЖЕЊЕРИНГ ЛЕСКОВАЦ Бошко Буха бр. 1, 16000 Лесковац</p>				
ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ	Зоран Павловић дипл.инж.граф. бр.лиценце 313 Н 629 14	параф	ИНВЕСТИТОР Општина Дольевац ул. Николе Тесле бр. 121, 18400 Дольевац	
ОЗНАКА И НАЗИВ ДЕЛА ПРОЈЕКТА 3/3 - ПРОЈЕКАТ хидротехничких инсталација			ОБЈЕКАТ Секундарна мрежа за снабдевање водом насеља Кочане	ВРСТА ТЕХ.ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ИДР
ДАТУМ 01.2017.	РАЗМЕРА 1 : 1000	НАЗИВ ЦРТЕЖА КАРАКТЕРИСТИЧНИ ПОПРЕЧНИ ПРОФИЛИ	водоводне мреже на делу државног пута II А реда бр. 216	БР.ЦРТЕЖА 10

Karakterističan poprečni profil na državnom putu II A reda br. 216.

prelaz ispod puta čvora 18–19

Km 68+874

R=1:100



sekundarna mreza
za snabdevanje vodom
naselja KOCANE

Km 68+874

presek–prelaz ispod puta čvora 18–19

ДЕЛТА-ИНЖЕЊЕРИНГ ЛЕСКОВАЦ
Бошко Буха бр. 1, 16000 Лесковац

ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ	Зоран Павловић дипл.инж.граф. бр.лиценце 313 Н 629 14	пароф	ИНЕСТИТОР Општина Дольевац ул. Николе Тесле бр. 121, 18400 Дольевац
ОЗНАКА И НАЗИВ ДЕЛА ПРОЈЕКТА	3/3 - ПРОЈЕКАТ хидротехничких инсталација	ОБЈЕКАТ Секундарна мрежа за снабдевање водом насеља Кочане	ВРСТА ТЕХ.ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ИДР
ДАТУМ	РАЗМЕРА	НАЗИВ ЦРТЕЖА КАРАКТЕРИСТИЧНИ ПОПРЕЧНИ ПРОФИЛИ	БР.ЦРТЕЖА водоводне мреже на делу државног пута II А реда бр. 216

01.2017.

1 : 1000

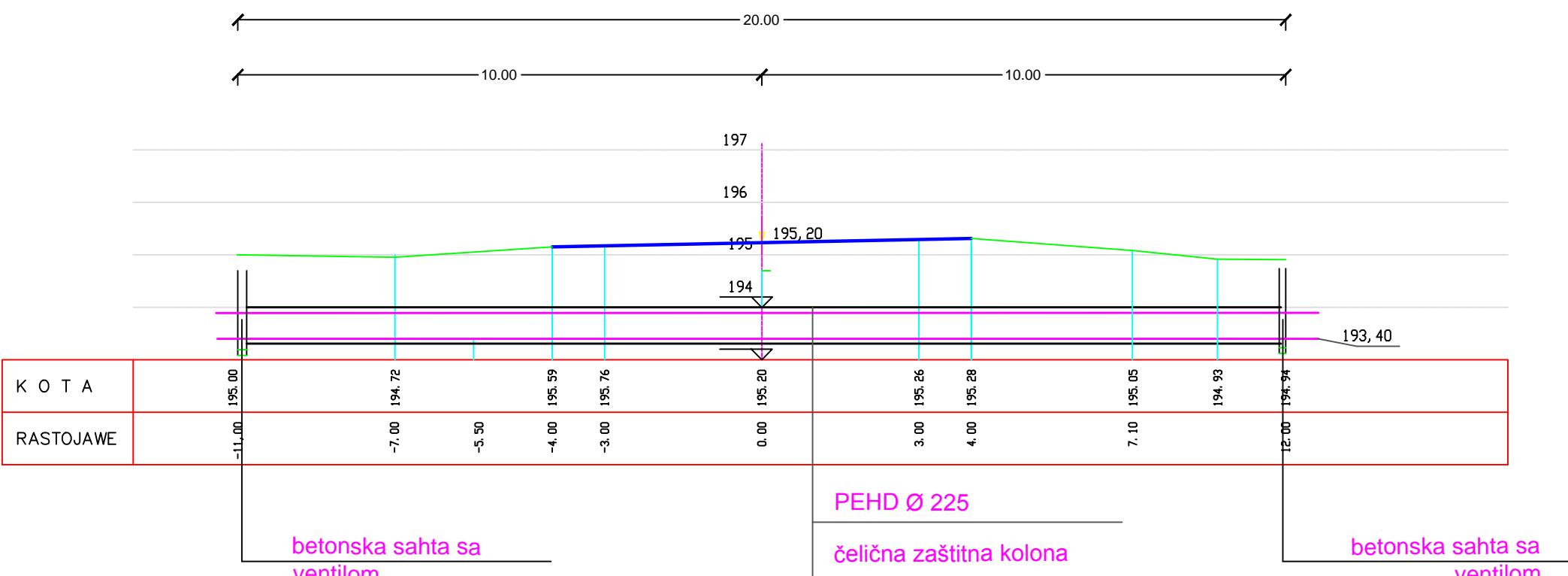
11

Karakterističan poprečni profil na državnom putu II A reda br. 216.

prelaz ispod puta čvora 13-13
raskrsnica opštinskim putem

Km 69+080

R=1:100



sekundarna mreza
za snabdevanje vodom
naselja KOCANE

Km 69+080

presek-prelaz ispod puta čvora 13-13

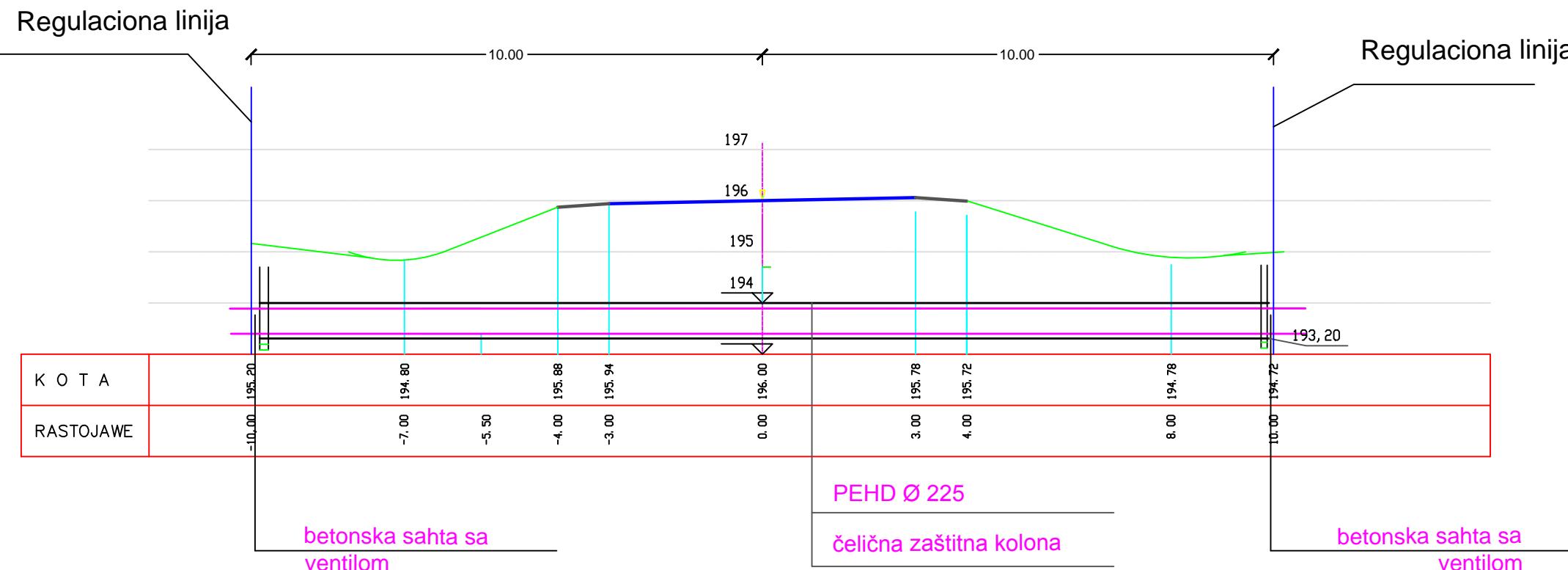
ДЕЛТА-ИНЖЕЊЕРИНГ ЛЕСКОВАЦ
Бошко Буха бр. 1, 16000 Лесковац

ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ	Зоран Павловић дипл.инж.граф. бр.лиценце 313 Н 629 14	пароф	ИНЕСТИТОР Општина Дольевац ул. Николе Тесле бр. 121, 18400 Дольевац
ОЗНАКА И НАЗИВ ДЕЛА ПРОЈЕКТА 3/3 - ПРОЈЕКАТ хидротехничких инсталација	ОБЈЕКАТ Секундарна мрежа за снабдевање водом насеља Кочане	ВРСТА ТЕХ.ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ИДР	
ДАТУМ 01.2017.	РАЗМЕРА 1 : 1000	НАЗИВ ЦРТЕЖА КАРАКТЕРИСТИЧНИ ПОПРЕЧНИ ПРОФИЛИ	БР.ЦРТЕЖА водоводне мреже на делу државног пута II А реда бр. 216 12

Karakterističan poprečni profil na državnom putu II A reda br. 216.

prelaz ispod puta čvor 13b–13C
Km 69+202

R=1:100



sekundarna mreza
za snabdevanje vodom
naselja KOCANE

Km 69+202

presek–prelaz ispod puta čvor 13b–13c

ДЕЛТА-ИНЖЕЊЕРИНГ ЛЕСКОВАЦ Бошко Буха бр. 1, 16000 Лесковац			
ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ	Зоран Павловић дипл.инж.граф. бр.лиценце 313 Н 629 14	пароф	ИНВЕСТИТОР Општина Дольевац ул. Николе Тесле бр. 121, 18400 Дольевац
ОЗНАКА И НАЗИВ ДЕЛА ПРОЈЕКТА 3/3 - ПРОЈЕКАТ хидротехничких инсталација	ОБЈЕКАТ Секундарна мрежа за снабдевање водом насеља Кочане		ВРСТА ТЕХ.ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ИДР
ДАТУМ 01.2017.	РАЗМЕРА 1 : 1000	НАЗИВ ЦРТЕЖА КАРАКТЕРИСТИЧНИ ПОПРЕЧНИ ПРОФИЛИ	БР.ЦРТЕЖА водоводне мреже на делу државног пута II А реда бр. 216 13

