

## ПРЕДЛОГ

На основу члана 8. Закона о буџету Републике Србије за 2017. годину („Службени гласник РС”, број 99/16) и члана 42. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05-исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12-УС, 72/12, 7/14-УС и 44/14),

Влада доноси

### УРЕДБУ О УТВРЂИВАЊУ ПРОГРАМА ПОДРШКЕ РАЗВОЈУ ПОСЛОВНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

#### Члан 1.

Овом уредбом утврђује се Програм подршке развоју пословне инфраструктуре за 2017. годину, који је одштампан уз ову уредбу и чини њен саставни део.

#### Члан 2.

Пријава пројекта који се финансира у складу са овом уредбом, подноси се на Обрасцу - Пријава пројекта за Програм подршке развоју пословне инфраструктуре за 2017. годину, који је одштампан уз ову уредбу и чини њен саставни део.

Оцењивање и одабир пројекта који се финансира у складу са овом уредбом врши се на основу критеријума који су дати у Прилогу - Критеријуми за оцењивање и одабир пројекта, који је одштампан уз ову уредбу и чини њен саставни део.

#### Члан 3.

Ова уредба ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

05 Број:

У Београду,    јануара 2017. године

В Л А Д А

ПРЕДСЕДНИК

Александар Вучић

# ПРОГРАМ ПОДРШКЕ РАЗВОЈУ ПОСЛОВНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

## I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Законом о буџету Републике Србије за 2017. годину („Службени гласник РС”, број 99/16), у члану 8, Раздео 20 - Министарство привреде, Програм 1505 – Регионални развој, функција 411 – Општи економски и комерцијални послови, Пројекат 4004 - Подршка развоју пословне инфраструктуре, економска класификација 511 - Зграде и грађевински објекти, предвиђена су средства у висини од 365.824.000,00 динара, намењена за Програм подршке развоју пословне инфраструктуре за 2017. годину (у даљем тексту: Програм).

Износ средстава из става 1. ове главе одређује се за реализацију:

- 1) мера инфраструктурног опремања пословних зона;
- 2) мера унапређења инфраструктурних капацитета у циљу повезивања пословних зона са окружењем.

Програм спроводи Министарство привреде (у даљем тексту: Министарство).

## II. ЦИЉ И НАМЕНА ПРОГРАМА

Циљ Програма је подршка развоју пословне инфраструктуре, стварање повољних услова за привлачење инвестиција унапређењем привредног амбијента и отварање нових радних места.

Намена Програма која се реализује кроз меру инфраструктурног опремања пословних зона је учешће у финансирању реализације пројеката изградње, реконструкције, рехабилитације или санације саобраћајне, комуналне, електроенергетске, енергетске и остале инфраструктуре и објеката у пословној зони.

Намена Програма која се реализује кроз меру унапређења инфраструктурних капацитета у циљу повезивања пословних зона са окружењем је учешће у финансирању реализације пројеката изградње, реконструкције, рехабилитације или санације саобраћајне, комуналне, електроенергетске, енергетске и остале инфраструктуре која обезбеђује доступност пословне зоне и њено функционално интегрисање у окружење.

## III. ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ ПРОЈЕКТА

Подносилац пријаве пројекта је јединица локалне самоуправе на чијој територији је планирана реализација одређеног пројекта, а уколико пројекат реализује више јединица локалне самоуправе, подносилац пријаве пројекта су јединице локалне самоуправе које заједно реализују пројекат (у даљем тексту: Подносилац пријаве).

Подносилац пријаве може поднети једну пријаву пројекта.

#### IV. ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА

Министарство учествује у финансирању пројекта у висини до 60% вредности пројекта без ПДВ.

Из буџета Подносиоца пријаве финансира се преостала вредност пројекта без ПДВ као и ПДВ на укупну вредност целог пројекта, у складу са прописима којима се уређује порез на додату вредност.

#### V. УСЛОВИ ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ПРОГРАМА

Услови за доделу средстава Програма су:

- 1) да је реализација пројекта у складу са циљем и наменом Програма;
- 2) да је суфинансирање пројекта предвиђено од стране Подносиоца пријаве у висини припадајућег износа;
- 3) да је пројекат у складу са просторним и урбанистичким плановима јединице локалне самоуправе;

#### VI. ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ ПРОЈЕКТА НА ЈАВНИ ПОЗИВ

Документација која се обавезно доставља приликом пријављивања пројекта на јавни позив:

1) правилно попуњен Образац – Пријава пројекта за Програм подршке развоју пословне инфраструктуре за 2017. годину;

2) извод из одлуке о буџету Подносиоца пријаве са позицијом на којој су предвиђена средства за суфинансирање пројекта. Уколико средства за суфинансирање пројекта нису предвиђена у моменту подношења пријаве доставља се изјава да ће средства за суфинансирање пројекта бити обезбеђена одлуком о буџету Подносиоца пријаве у року од десет дана од доделе средстава;

3) пројекат за извођење или главни пројекат по којем је издат акт надлежног органа на основу којег се изводе радови (у оригиналу или овереној копији или скениран у електронском формату на CD).

4) Уз пројекат за извођење доставља се CD са следећом документацијом:

- скениране стране на којима се види изјава главног пројектанта и изјава одговорних пројектаната којима се потврђује да је пројекат израђен у складу са локацијским условима, грађевинском дозволом, пројектом за грађевинску дозволу, прописима и правилима струке;

- текстуалне и графичке прилоге;

- предмер и предрачун радова у Excel формату у којем је свака врста радова и њихова рекапитулација одвојено приказана у једном документу. Такође обавезна је и збирна рекапитулација која садржи све врсте радова;

- скенирану рекапитулацију радова са потписом и печатом одговорног пројектанта;

- скенирану ситуацију на катастарско – топографској подлози, оверену од стране надлежних институција;

- скениране услове и сагласности надлежних институција.

Уз главни пројекат по којем је издат акт надлежног органа на основу којег се изводе радови доставља се CD са следећом документацијом:

- скениране стране на којима се види потврда о извршеној техничкој контроли и печат органа надлежног за издавање акта на основу којег започиње извођење радова;
- текстуалне и графичке прилоге;
- предмер и предрачун радова у Excel формату у којем је свака врста радова и њихова рекапитулација одвојено приказана у једном документу. Такође обавезна је и збирна рекапитулација која садржи све врсте радова;
- скенирану рекапитулацију радова са потписом и печатом одговорног пројектанта;
- скенирану ситуацију на катастарско – топографској подлози, оверену од стране надлежних институција;
- скениране услове и сагласности надлежних институција.

5) акт надлежног органа на основу којег се изводе радови на пројекту за који је поднета пријава;

6) решење о давању сагласности на студију о процени утицаја на животну средину (уколико студија о процени утицаја на животну средину није потребна, доставља се акт надлежног органа о тој чињеници);

7) лист непокретности;

8) извод из планског документа као доказ о постојању пословне зоне;

9) најмање пет фотографија локације где ће се изводити радови;

10) уговор, односно други одговарајући акт са потенцијалним инвеститором или писана намера потенцијалног инвеститора;

11) изјава Подносиоца пријаве да за потребе реализације пројекта обезбеђује стручни надзор над извођењем радова на реализацији пројекта.

Сва наведена документација доставља се у оригиналу или овереној копији и скенирано у електронском формату на CD, сложена по редоследу из става 1. ове главе.

## VII. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ И ОДАБИР ПРОЈЕКТА

Критеријуми за оцењивање и одабир пројекта су следећи:

1) ефекти пројекта;

2) одрживост пројекта;

3) постојање намере инвеститора за инвестирање;

4) планирани број нових радних места након реализације пројекта.

Наведени критеријуми за оцењивање и одабир пројекта детаљно су разрађени у Прилогу- Критеријуми за оцењивање и одабир пројекта.

## VIII. ЈАВНИ ПОЗИВ, ОЦЕЊИВАЊЕ И ОДАБИР ПРОЈЕКТА

Министарство објављује јавни позив у „Службеном гласнику Републике Србије” и на интернет страни Министарства.

Рок за подношење пријаве пројекта је 15 дана од дана објављивања јавног позива у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Испуњеност услова за доделу средстава из главе V. овог програма као и достављену документацију из главе VI. овог програма утврђује Комисија за оцењивање и одабир пројеката (у даљем тексту: Комисија), коју решењем образује министар привреде.

Комисија ће разматрати само пријаве пројеката које су благовремено поднете и комплетне.

Комисија може вршити додатну проверу поднете документације и тражити додатне информације, али само од Подносиоца пријаве који је испунио услове из Програма и јавног позива.

У складу са критеријумима за оцењивање и одабир пројекта из главе VII. овог програма, Комисија врши рангирање пројеката.

Комисија утврђује Предлог одлуке о распореду и коришћењу средстава за подршку унапређења пословне инфраструктуре за 2017. годину и доставља министру привреде.

Одлуку о распореду и коришћењу средстава за подршку унапређења пословне инфраструктуре за 2017. годину (у даљем тексту: Одлука) доноси министар привреде.

Одлука садржи: назив Подносиоца пријаве, назив пројекта, место улагања и висину одобреног износа средстава за реализацију пројекта и објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије” и на интернет страни Министарства.

У случају да се средства из главе I. овог програма не искористе у потпуности, односно уколико у току 2017. године дође до уштеде приликом уговарања пројекта или другог разлога који онемогућава почетак реализације пројекта, Одлука се може изменити односно допунити ранжираним пројектима према већ утврђеном редоследу, а уколико то из било ког разлога није могуће, Министарство може расписати нови јавни позив.

Јавне набавке за потребе реализације пројеката Министарство ће спровести у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

Након спроведеног поступка јавне набавке Министарство, Подносилац пријаве и изабрани понуђач закључују уговор за реализацију пројекта.

## IX. ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА

Министарство ће путем својих стручних служби обезбедити континуирано праћење реализације сваког одабраног пројекта са свих аспеката реализације (техничке, финансијске, правне и др.).

Подносилац пријаве обезбеђује стручни надзор над извођењем радова на реализацији одабраног пројекта.